

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej: SIWZ)

Zamawiający:
GMINA WROCŁAW – ZARZĄD ZIELENI MIEJSKIEJ
ul. Trzebnicka 33
50-231 Wrocław

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.)
powyżej równowartości kwoty 221 000 euro

**Dostawa drzew i krzewów ozdobnych oraz usługa
polegająca na posadzeniu i pielęgnacji drzew i krzewów
ozdobnych na terenach zieleni miejskiej wraz z dostawą
materiału roślinnego**

Znak postępowania: **ZP/PN/8/2018/DZZ**

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

Zatwierdzam specyfikację
do stosowania

.....

.....

Ogłoszenie o zamówieniu, dotyczące niniejszego postępowania:

1. zostało przekazane Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich dnia 25.01.2018r. – jako ogłoszenie obowiązkowe;
2. zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej dniar. pod numerem
3. zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego www.zzm.wroc.pl dnia
4. zostało zamieszczone na tablicy ogłoszeń w budynku Zamawiającego przy ul. Trzebnickiej 33 dnia

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Wrocław - Zarząd Zieleni Miejskiej
ul. Trzebnicka 33
50-231 Wrocław

tel./faks +48 71 328 66 11/12

stronainternetowa: www.zzm.wroc.pl

adres mail: jaroslaw.antos@zzm.wroc.pl,
agnieszka.jurgielaniec@zzm.wroc.pl,
sekretariat@zzm.wroc.pl.

Dni i godziny pracy Zamawiającego: **od poniedziałku do piątku, w godz.: 7.30 – 15.30**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie poniższego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia:

Dostawa drzew i krzewów ozdobnych oraz usługa polegająca na posadzeniu i pielęgnacji drzew i krzewów ozdobnych na terenach zieleni miejskiej wraz z dostawą materiału roślinnego.

2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień
Główny przedmiot:

03.45.20.00-3 – główny przedmiot zamówienia

03.45.13.00-9 – dodatkowy przedmiot zamówienia

77.21.15.00-7 – dodatkowy przedmiot zamówienia

77.21.16.00-8 – dodatkowy przedmiot zamówienia

3. Przedmiot zamówienia podzielony jest na 7 odrębnych Zadań (wskazanych poniżej części). **Wykonawca może złożyć ofertę maksymalnie na 3 poniższe Zadania:**

- Zadanie I** **Dostawa materiału roślinnego (drzewa) do nasadzeń na terenach zieleni miejskiej we Wrocławiu – WIOSNA 2018**
Zieleń parkowa: Stare Miasto I, Stare Miasto II, Śródmieście I, Śródmieście II, Śródmieście III
- Zadanie II** **Dostawa materiału roślinnego (drzewa) do nasadzeń na terenach zieleni miejskiej we Wrocławiu – WIOSNA 2018**
Zieleń parkowa: Krzyki I, Krzyki II, Krzyki III, Fabryczna I, Fabryczna II, Fabryczna III, Fabryczna IV
- Zadanie III** **Dostawa materiału roślinnego (drzewa) do nasadzeń na terenach zieleni miejskiej we Wrocławiu – WIOSNA 2018**
Zieleń parkowa: Psie Pole
Zieleń przyuliczna: Psie Pole Wschód, Psie Pole Zachód, Krzyki Wschód, Krzyki Zachód, Śródmieście, Fabryczna Północ
Lasy: Psie Pole - Lasy
- Zadanie IV** **Dostawa materiału roślinnego (krzewy) do nasadzeń na terenach zieleni miejskiej we Wrocławiu – WIOSNA 2018**
Zieleń parkowa: Fabryczna I, Fabryczna II, Fabryczna III, Krzyki II, Krzyki III
- Zadanie V** **Dostawa materiału roślinnego (krzewy) do nasadzeń na terenach zieleni miejskiej we Wrocławiu – WIOSNA 2018**
Zieleń parkowa: Stare Miasto I, Stare Miasto II, Śródmieście I, Śródmieście III, Krzyki Wschód, Psie Pole Wschód, Fabryczna Północ
Zieleń przyuliczna: Krzyki Wschód, Psie Pole Wschód, Fabryczna Północ
- Zadanie VI** **Usługa polegająca na posadzeniu i 3-letniej pielęgnacji drzew na terenach zieleni miejskiej wraz z dostawą materiału roślinnego – WIOSNA 2018**
Fabryczna I (Park przy Awicenny), Fabryczna II – Lasy (Park Tysiąclecia)
- Zadanie VII** **Usługa polegająca na posadzeniu i 3-letniej pielęgnacji drzew i krzewów ozdobnych na terenach zieleni miejskiej wraz z dostawą materiału roślinnego – WIOSNA 2018**
zieleń przyuliczna: Krzyki Zachód, Śródmieście
WROCLAWSKI BUDŻET OBYWATELSKI
Posadzenie na terenie Wrocławia młodych drzew - WBO 2016 nr 155
Drzewa dla Wrocławia - nasadzenia w całym mieście - WBO 2016 nr 710, 747

4. Asortyment, ilość, parametry, sposób uprawy

Zamawiający wymaga aby Wykonawca dostarczył drzewa i krzewy:

1) uprawiane w gruncie:

- z bryłą korzeniową – B
- z gołym korzeniem –bB,

2) produkowane w pojemnikach: – K.

Parametr ten określony jest w kolumnie nr 5 kosztorysów ofertowych (zał. Nr 1.1 do SIWZ) pn. „forma”.

Asortyment, ilość, parametry, zawierają kosztorysy ofertowe dla każdego zadania oddzielnie (zał. Nr 1.1 do SIWZ), w których podano wymagane:

- wysokość pnia drzewa (Pa) – (kolumna nr 6)

- obwód pnia drzewa mierzony na wys. 100 cm (kolumna nr 7)
- inne parametry drzew i krzewów jak: wysokość, średnicę, długość i liczbę pędów, rozmiar pojemnika, formę, inne parametry materiału roślinnego (kolumna nr 8).

Wymagania jakościowe dla materiału roślinnego zgodnie z normami PN-R-67022 i PN-R-67023 (drzewa i krzewy) oraz „Zaleceniami jakościowymi dla ozdobnego materiału szkółkarskiego” – wydanymi przez Związek Szkółkarzy Polskich.

Zamawiający zamawia drzewa i krzewy w I wyborze:

- drzewa form piennych z prawidłowo wykształconą koroną dla danego gatunku i odmiany, i kolumnowych (wąsko rosnące zgodnie z naturalnymi cechami wzrostu danej odmiany, z wyraźnie wykształconym przewodnikiem, nie podkrzesywane w szkółce, równomiernie zagęszczone pędami),
- krzewy form naturalnych (rozkrzewione, nie podkrzesywane w szkółce),
- pnącza, byliny, trawy.

Materiał szkółkarski musi być czysty odmianowo, wyprodukowany zgodnie z zasadami agrotechniki szkółkarskiej oraz wyrównany pod względem wielkości. Rośliny muszą być zdrowe, zdrewniałe, zahartowane, oraz prawidłowo uformowane z zachowaniem charakterystycznego dla gatunku i odmiany pokroju, wysokości, średnicy i długości pędów. Powinny być zachowane odpowiednie proporcje pomiędzy pniem, koroną i bryłą korzeniową. System korzeniowy musi być dobrze wykształcony, zwarty, odpowiedni do wieku rośliny i sposobu uprawy. Materiał roślinny powinien być regularnie szkółkowany w gruncie co 2-4 lata, w pojemniku co 1-2 lata. Każde drzewo powinno posiadać etykietę z nazwą gatunku i odmiany, a w przypadku krzewów dostarczanych w skrzynio-paletach minimum jedną etykietę na skrzynio-paletę. W przypadku odmian drzew lub krzewów licencjonowanych zobowiązuje się Wykonawcę do przedłożenia licencji.

5. Materiał musi posiadać następujące cechy:

- 1) podstawa korony drzew piennych powinna być uformowana na wysokości określonej w kosztorysie ofertowym, w kolumnie nr 6 – „Pa” (zał. Nr 1.1 do SIWZ). W przypadku nie określenia tego parametru w kosztorysie ofertowym należy przyjąć, że wysokość pnia powinna być minimum 1,80m.
- 2) pączek szczytowy przewodnika powinien być wyraźnie uformowany,
- 3) przyrost ostatniego roku powinien wyraźnie i prosto przedłużyć przewodnik,
- 4) przewodnik powinien być prosty,
- 5) pędy boczne korony drzewa powinny być równomiernie rozmieszczone, korona prawidłowo uformowana poprzez cięcie w szkółce – odpowiednio dla gatunku i odmiany,
- 6) krzewy powinny posiadać min. 4-5 pędów szkieletowych z typowymi dla odmiany rozgałęzieniami, jeżeli kosztorys ofertowy (zał. Nr 1.1 do SIWZ) nie określa inaczej,
- 7) blizny na przewodniku powinny być dobrze zarośnięte,
- 8) dobrze wykształcona bryła korzeniowa kilka razy szkółkowana, dla drzew o obwodzie pnia: 12-14 cm średnica bryły 45-54 cm, 14-18 cm średnica bryły 55-65 cm, 18-20 cm średnica bryły 70 cm. W przypadku większych parametrów drzew bryła korzeniowa proporcjonalnie większa. Rośliny kopane z gruntu powinny mieć bryłę korzeniową zwartą, dobrze przerośniętą korzeniami z włosnikami, zabezpieczoną do transportu: jutą lub kontenerem w przypadku krzewów, a bryły drzew o obwodzie pnia powyżej 14 cm zabezpieczone jutą i drucianą siatką nieocynkowaną. Krzewy, pnącza i byliny produkowane w pojemnikach powinny mieć silnie przerośniętą bryłę korzeniową, korzenie równomiernie rozłożone w pojemniku i widoczne po zewnętrznej stronie bryły. Nie mogą być zbyt zbite (sfilcowane), pojemnik zaś musi mieć wielkość proporcjonalną do rozmiarów rośliny.
- 9) pnącza mają posiadać co najmniej dwa silne pędy i być przytwierdzone do bambusowego palika, jeżeli kosztorys ofertowy (zał. Nr 1.1 do SIWZ) nie określa inaczej,

- 10) byliny powinny być w okresie wegetacji, silnie rozkrzewione min. 7-10 pędów z typowymi dla odmiany rozgałęzieniami, jeżeli kosztorys ofertowy nie określa inaczej, na organach trwałych (korzenie, zdrewniałe nasady tegorocznych pędów) widoczne pąki odnawiające.

Wady niedopuszczalne:

1. uszkodzenia mechaniczne roślin,
2. objawy będące skutkiem niewłaściwego nawożenia i agrotechniki,
3. odrosty podkładki poniżej miejsca szczepienia,
4. złe zrośnięcie odmiany szczepionej z podkładką,
5. ślady żerowania owadów,
6. oznaki chorobowe,
7. zwiędnięcie części nadziemnych i podziemnych, pomarszczenie kory,
8. martwice i pęknięcia kory,
9. uszkodzenia pąka szczytowego przewodnika,
10. dwa przewodniki korony formy piennej lub brak prawidłowo wykształconego przewodnika,
11. brak wymaganej liczby szkółkowań,
12. uszkodzenia lub przesuszenia bryły korzeniowej (luźna bryła - powstała wskutek np. nieprawidłowego transportu, przenoszenia, rozładunku),
13. poważne deformacje bryły korzeniowej,
14. w przypadku roślin uprawianych w kontenerach niedopuszczalne są korzenie skręcone w spiralę,
15. pnie drzew nie mogą mieć widocznych uszkodzeń związanych z interwencją ogrodniczą lub pogodą,
16. niedopuszczalne są rany na każdym etapie gojenia spowodowane złą lub późną interwencją ogrodniczą (na przykład późnym usunięciem: bocznych pędów, zbyt silnych gałęzi lub bocznych pędów przy pniu).

6. Wykonawca winien dostarczyć materiał roślinny:

- 1) **dla zadań I, II, III, IV, V:** na teren magazynowy Wykonawcy nasadzeń określony **w Załączniku nr 8** do SIWZ i/lub na teren lokalizacji sadzenia, na których Komisja w składzie: przedstawiciel Zamawiającego, Wykonawca i firma dokonująca nasadzeń dostarczonego ozdobnego materiału szkółkarskiego (wyłoniona odrębnym przetargiem na konserwację i utrzymanie terenów zieleni miejskiej) dokona szczegółowej kwalifikacji dostarczonego materiału roślinnego. Miejsce, termin dostawy oraz ilość poszczególnych partii materiału roślinnego z wyszczególnieniem gatunków Wykonawca winien uzgodnić na bieżąco z Zamawiającym.
- 2) **dla zadań VI, VII** na teren lokalizacji posadzenia, na którym Komisja w składzie: przedstawiciel Zamawiającego i Wykonawca dokona szczegółowej kwalifikacji dostarczonego materiału roślinnego. Miejsce, termin dostawy oraz ilość poszczególnych partii materiału roślinnego z wyszczególnieniem gatunków Wykonawca winien uzgodnić na bieżąco z Zamawiającym.

7. Transport materiału roślinnego (dotyczy Zadań od nr I do nr VII włącznie):

Wykonawca ponosi koszty transportu i rozładunku materiału roślinnego.

- 1) Wykonawca własnym transportem dostarczy materiał roślinny i rozładuje własnymi siłami na terenie magazynowym Wykonawcy nasadzeń lub na terenie lokalizacji posadzenia (co nie oznacza, że Wykonawca nie może korzystać z podwykonawcy, w tym zakresie. Chodzi tu o to, iż ww. obowiązki leżą po stronie Wykonawcy a nie wykonawcy nasadzeń).
- 2) Wykonawca zabezpieczy rośliny w czasie transportu przed uszkodzeniami i niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi.
- 3) W przypadku uszkodzenia roślin w czasie transportu lub rozładunku, Wykonawca dostarczy niezwłocznie nowy materiał.

8. Sadzenie drzew (dotyczy zadań: VI, VII)

- 1) Nasadzenia drzew zgodnie ze sztuką ogrodniczą.
- 2) Dowóz materiału na miejsce sadzenia wskazane przez Zamawiającego.
- 3) Przycięcie koron drzew - przed sadzeniem w przypadkach kiedy jest to wymagane. Zakres i rodzaj cięć ustalany na bieżąco z Zamawiającym.
- 4) Ręczne przygotowanie dołów pod nasadzenia:
Dla zad VI: doły o głębokości i szerokości 70 cm.
Dla zad VII: doły o głębokości i szerokości 100 cm.
- 5) Spulchnienie wnętrza dołów, zalanie wodą oraz zaprawa w zależności od warunków glebowych oraz zgodnie z bieżącymi ustaleniami z Zamawiającym:
 - sadzenie w gruncie kategorii III z zaprawą do połowy głębokości dołów ziemią urodzajną z zastosowaniem np. hydrożelu lub hydroboxu lub równoważne,
 - sadzenie w gruncie macierzystym z warstwową zaprawą dołów:
 - a) żwirowa ok. 10-15 cm,
 - b) mieszanka ziemi z hydrożelem lub hydroboxem lub równoważnym środkiem, i z piaskiem ok. 20 cm,
 - c) posadowienie bryły na wykonanych warstwach,
 - d) wbicie palików,
 - e) dalsze zaprawianie: mieszanka ziemi urodzajnej z piaskiem ok. 10 cm,
 - f) końcowe zaprawienie dołów ziemią kompostową.
- 6) Dokładne uciśnięcie ziemi na granicy bryły korzeniowej nasadzonych roślin.
- 7) Nie dopuszcza się zagęszczania gruntu sprzętem budowlanym.
- 8) Posadzenie drzew na takiej głębokości, aby powstała wokół nich naturalna misa, poprzez obniżenie poziomu w stosunku do gruntu macierzystego, głębokość misy - 5 cm poniżej gruntu. Roślina powinna zostać posadowiona na takiej samej głębokości jak rosła w szkółce.
- 9) Obfite podlanie drzewa wodą, min. 100 l. pod każde drzewo. Wskazane zalewanie wodą w ciągu 8 godzin w celu zlikwidowania wszystkich kieszeni powietrznych w obrębie bryły.
- 10) Ustabilizowanie bryły:

W przypadku zadania VI część I (Park przy Awicenny):

- a) zastosować 3 paliki o średnicy min. 6 cm i wys. min. 180 cm w rozstawie 50 - 70 cm z wiązaniami górnym podwójnym (sztywnym i miękkim) oraz dolnym (sztywnym) wykonanym z 4 warstw połowic toczonych montowanych od powierzchni terenu do wys. 40 cm. stosując 1-2 cm przerwy między połowicami. Wiązanie górne sztywne należy również wykonać z połowic.

W przypadku zadania VI część II (Park Tysiąclecia):

- b) zastosować 2 paliki o średnicy min. 6 cm i wysokości min. 180 cm z wiązaniem górnym miękkim.

W przypadku zadania VII:

- c) zastosować 3 paliki o średnicy min. 8 cm i wys. min. 250 cm w rozstawie 60 - 70 cm z wiązaniami górnym podwójnym (sztywnym i miękkim) oraz dolnym (sztywnym) wykonanym z 4 warstw połowic toczonych montowanych od powierzchni terenu do wys. 40 cm. stosując 1-2 cm przerwy między połowicami. Wiązanie górne sztywne należy również wykonać z połowic.
- 11) Elementy opalikowania nie mogą dotykać (uszkadzać) drzew.
- 12) Mulczowanie wokół nasadzeń warstwą o grubości 5 cm: przekompostowane drobne zrębki lub kora. Zrębki/Rozdrobnione gałęzie drzew i krzewów liściastych - frakcja do 8 cm, pozbawione części nierozdrobnionych, bez zanieczyszczeń innymi materiałami pochodzenia organicznego np. pokosu, chwastów, drewna bielastego, itp. Kora - mielona, przekompostowana kora sosnowa, frakcja do 8 cm z przewagą frakcji 2-6 cm. Rodzaj mulczu ustala Zamawiający. Mulcz nie może przylegać do nasady pni drzew, należy go rozgarnąć, odsłaniając nasadę pnia.
- 13) Szczegółowe lokalizacje nasadzeń zostaną wskazane Wykonawcy przez inspektorów ZZM w terenie.

9. Pielęgnacja gwarancyjna nasadzonych drzew (dotyczy zadań: VI, VII)

- 1) Nasadzenia drzew należy objąć 36-miesięczną pielęgnacją w okresie gwarancji.

- 2) Cięcia koron odpowiednio dla gatunku. Rodzaj i rodzaj cięć ustalany na bieżąco z Zamawiającym.
- 3) Usuwanie odrostów.
- 4) Odchwaszczanie mis (ręczne).
- 5) Kontrola mis, korekta zniszczonych mis, uzupełnianie ziemi w obrębie mis ziemią urodzajną, która nie może być zagruzowana, przerośnięta korzeniami, zasolona lub zanieczyszczona chemicznie. Nie powinna zawierać więcej niż 25% iłu, nie więcej niż 70% piasku, optymalne pH 5,5 do 6,8.
- 6) Uzupełnianie mulczu w misach wokół nowych nasadzeń warstwą o grubości 5 cm: przekompostowane drobne zrębki lub kora. Zrębki/rozdrobnione gałęzie drzew i krzewów liściastych - frakcja do 8 cm, pozbawione części nierozdrobnionych, bez zanieczyszczeń innymi materiałami pochodzenia organicznego np. pokosu, chwastów, itp. Kora - mielona, przekompostowana kora sosnowa, frakcja do 8 cm z przewagą frakcji 2-6 cm. Rodzaj mulczu ustala Zamawiający.
- 7) Uzupełnianie lub wymiana brakujących/zniszczonych palików z uzupełnieniem brakujących/zniszczonych wiązań (sztywnych i miękkich), regulacja wiązań do rozwoju drzewa. Paliki drewniane – o wymiarach jak w opisie sadzenia.
- 8) Podlewanie drzew według potrzeb, nie mniej niż 20 razy w sezonie wegetacyjnym, co najmniej 80 l. wody pod każde drzewo.
- 9) Nawożenie drzew wg. potrzeb. Wykonawca zobowiązany jest do stałego monitoringu (kontroli uzupełnienia do wymaganych wartości) zawartości pierwiastków N, P, K w podłożu, w otoczeniu drzew objętych pielęgnacją. Nawożenie drzew, objętych bieżącą pielęgnacją należy przeprowadzać kompleksowo i sukcesywnie, w zależności od potrzeb, rozpoczynając wczesną wiosną i kończąc w okresie letnim.
- 10) Ochrona przed chorobami i szkodnikami na bieżąco wg. potrzeb. Prace należy wykonywać wyłącznie po uprzednim ustaleniu z Zamawiającym oraz zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o środkach ochrony roślin (Dz.U. z 2017r. poz. 50 ze zm.).
- 11) W przypadku nie przyjęcia, uschnięcia lub uszkodzenia drzew, Wykonawca jest zobowiązany do ich wymiany na własny koszt przy zachowaniu tych samych parametrów (zgodnych z SIWZ) w terminie ustalonym z Zamawiającym oraz do objęcia wymienionego materiału pielęgnacją gwarancyjną przez okres określony z SIWZ dla poszczególnych zadań.
- 12) Wywóz biomasy na składowisko biomasy.
- 13) Wywóz biomasy w dniu wykonywania zabiegu.
- 14) Wykonane prace pielęgnacyjne należy na bieżąco zgłaszać Zamawiającemu.

Dotyczy zadań: VI, VII:

Wszystkie prace opisane w przedmiocie zamówienia należy wykonywać zgodnie ze sztuką ogrodniczą, ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2018r. poz. 142 ze zm.), ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017r. poz. 519 ze zm.), zgodnie z obowiązującymi normami, zapewniając uzyskanie należytego efektu estetycznego.

Przy pracach związanych z sadzeniem i pielęgnacją drzew i krzewów wymagany jest stały nadzór osób posiadających odpowiednie kwalifikacje zgodne z wymogami zawartymi w SIWZ.

Wykonawca zobowiązany jest prowadzić dziennik prac, w którym dokonywać będzie wpisu w każdym dniu pracy wyszczególniając datę, zakres wykonanych prac, teren na jakim zostały wykonane prace, warunki meteorologiczne, inne uwagi wg. potrzeb i ustaleń z Zamawiającym.

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu: tygodniowego raportu o wykonanych pracach tj. skanu z dziennika prac – drogą faksu, e-mail lub osobiście.

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania (faks lub e-mail) Zamawiającego o zaistnieniu zniszczeń, aktów wandalizmu. Należy udokumentować wspomniany fakt i przesłać Zamawiającemu dokumentację fotograficzną.

W przypadku **Zadania VI** Zamawiający zastrzega możliwość organizacji społecznej akcji sadzenia drzew z mieszkańcami w ustalonym terminie, co będzie wymagało zapewnienia potencjału ludzkiego i sprzętu do wykonania zadania w krótkim okresie czasu. Szczegółowy harmonogram sadzenia, zostanie ustalony z Zamawiającym na bieżąco - nie jest możliwy do określenia na etapie prowadzenia niniejszego postępowania przetargowego.

10. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej w ppkt. 2) czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. 2018 r. poz. 108).
- 1) Sposób wymaganego zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - a) Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ (dotyczy Zadania VI i VII), zostały **zatrudnione na podstawie umowy o pracę** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2017 r. poz. 847) - przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - b) wymagana liczba zatrudnionych osób w pełnym wymiarze czasu pracy:
- **ogrodnik** (dla Zadania nr VI i Zadania nr VII) – **po 0,5 etatu** na każde Zadanie,
 - c) Wykonawca lub podwykonawca zatrudni pracowników na podstawie **umowy o pracę na okres realizacji zamówienia**. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
- 2) Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczy wymaganie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia: **wszystkie czynności związane z nasadzeniami i pielęgnacją zieleni.**
- 3) Uprawnienia Zamawiającego w zakresie czynności kontrolnych spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
 - a) Dokumentowanie zatrudnienia ww. osób:
 - aa) Wykonawca będzie, co miesiąc przedstawiał Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
 - ab) Oświadczenie będzie składane po raz pierwszy w dniu podpisania umowy, a następnie do ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca pracy. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do umowy – dla Zadania VI i VII.**

¹art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. –Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca -do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.

- ac) Wykonawca w terminie do 10 dnia następnego miesiąca, zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (bez adresów i nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwie do zidentyfikowania.
- ad) Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od dnia żądania, przedstawi Zamawiającemu dowody odprowadzenia składek ZUS na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne za ostatni miesiąc pracy pracowników tj.:
- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - **poświadczoną za zgodność z oryginałem** odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- b) Żądanie wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów dotyczących zatrudnienia na umowę o pracę.
- c) Przeprowadzanie kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 4) Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia.
- W przypadku nie przedstawienia dokumentów, o których mowa powyżej w pkt 3) lit. a) w wymaganych terminach, Wykonawca za każdy taki przypadek, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia wymienionych tam obowiązków.
 - W przypadku trzykrotnego niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków wskazanych w pkt 3 lit. a), Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy,
 - W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
11. Informacja dotycząca powierzenia części zamówienia podwykonawcom, w tym podmiotom trzecim używającym swoje zasoby:
- 1) Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy** lub **podwykonawcom**, zobowiązany jest określić w Formularzu ofertowym części zamówienia, jakie zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcy lub podwykonawcom oraz wskazać nazwę lub nazwy firmy lub firm podwykonawcy lub podwykonawców (art. 36b ust. 1 ustawy Pzp) - **(dotyczy to także podmiotu trzeciego używającego zasoby gdyż on będzie podwykonawcą w zadeklarowanej części).**
- 2) Zamawiający żąda przed przystąpieniem do wykonania zamówienia w zakresie usług aby Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktów z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje

na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

3) Zlecenie części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy (w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia) dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36b ust 2 ustawy Pzp).

5) Zgodnie z art. 36ba ust. 1-4 ustawy Pzp, jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

6) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

7) Powyższe postanowienia stosuje się wobec dalszych podwykonawców, jeżeli zamawiający przewidział to w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – co Zamawiający niniejszym zastrzega.

IV. ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6) USTAWY PZP

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp, dotychczasowemu Wykonawcy, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, do maksymalnej wysokości:

- **70 %** wartości zamówienia podstawowego – **dotyczy Zadania nr VI**

- **50 %** wartości zamówienia podstawowego – **dotyczy Zadania nr VII.**

Zakres zamówienia jest zgodny z przedmiotem zamówienia podstawowego oraz przesłankami art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp, a jego całkowita wartość została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości.

Zamówienie będzie udzielone w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego i jego możliwości finansowych po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą a dodatkowo zgodnie z postanowieniami art. 66) -68) ustawy Pzp- z uwagi na wartość przewidywanych zamówień uzupełniających tj. sumarycznie przekraczających równowartość kwoty 30 tys. euro (**dotyczy Zadania nr VI i VII**).

V.OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych - **maksymalnie 3 Zadania (tzw. części) prze jednego Wykonawcę.**

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu umowy:

Zadanie I Dostawa materiału roślinnego (drzewa) do nasadzeń na terenach zieleni miejskiej we Wrocławiu – WIOSNA 2018
Zieleń parkowa: Stare Miasto I, Stare Miasto II, Śródmieście I, Śródmieście II, Śródmieście III

W terminie 10 dni od daty podpisania umowy

Zadanie II Dostawa materiału roślinnego (drzewa) do nasadzeń na terenach zieleni miejskiej we Wrocławiu – WIOSNA 2018
Zieleń parkowa: Krzyki I, Krzyki II, Krzyki III, Fabryczna I, Fabryczna II, Fabryczna III, Fabryczna IV

W terminie 10 dni od daty podpisania umowy

Zadanie III Dostawa materiału roślinnego (drzewa) do nasadzeń na terenach zieleni miejskiej we Wrocławiu – WIOSNA 2018
Zieleń parkowa: Psie Pole
Zieleń przyuliczna: Psie Pole Wschód, Psie Pole Zachód, Krzyki Wschód, Krzyki Zachód, Śródmieście, Fabryczna Północ
Lasy: Psie Pole - Lasy

W terminie 10 dni od daty podpisania umowy

Zadanie IV Dostawa materiału roślinnego (krzewy) do nasadzeń na terenach zieleni miejskiej we Wrocławiu – WIOSNA 2018
Zieleń parkowa: Fabryczna I, Fabryczna II, Fabryczna III, Krzyki II, Krzyki III

W terminie 10 dni od daty podpisania umowy

Zadanie V Dostawa materiału roślinnego (krzewy) do nasadzeń na terenach zieleni miejskiej we Wrocławiu – WIOSNA 2018
Zieleń parkowa: Stare Miasto I, Stare Miasto II, Śródmieście I, Śródmieście III, Krzyki Wschód, Psie Pole Wschód, Fabryczna Północ
Zieleń przyuliczna: Krzyki Wschód, Psie Pole Wschód, Fabryczna Północ

W terminie 10 dni od daty podpisania umowy

Zadanie VI Usługa polegająca na posadzeniu i 3-letniej pielęgnacji drzew na terenach zieleni miejskiej wraz z dostawą materiału roślinnego – WIOSNA 2018
Fabryczna I (Park przy Awicenny), Fabryczna II – Lasy (Park Tysiąclecia)

Dostawa i posadzenie w terminie 14 dni od daty podpisania umowy,*

3-letnia pielęgnacja gwarancyjna – 3 lata od podpisania protokołu odbioru prac, obejmujących dostawę i nasadzenia.

** W przypadku **Zadania VI** Zamawiający zastrzega możliwość organizacji społecznej akcji sadzenia drzew z mieszkańcami w ustalonym terminie, co będzie wymagało zapewnienia potencjału ludzkiego i sprzętu do wykonania zadania w krótkim okresie czasu. Szczegółowy harmonogram sadzenia, zostanie ustalony z Zamawiającym na bieżąco - nie jest możliwy do określenia na etapie prowadzenia niniejszego postępowania przetargowego.*

Zadanie VII

Usługa polegająca na posadzeniu i 3-letniej pielęgnacji drzew i krzewów ozdobnych na terenach zieleni miejskiej wraz z dostawą materiału roślinnego – WIOSNA 2018

zielen przyuliczna: Krzyki Zachód, Śródmieście

WROCŁAWSKI BUDŻET OBYWATELSKI

Posadzenie na terenie Wrocławia młodych drzew - WBO 2016 nr 155
Drzewa dla Wrocławia - nasadzenia w całym mieście - WBO 2016 nr 710, 747

Dostawa i posadzenie w terminie 18 dni od daty podpisania umowy,

3-letnia pielęgnacja gwarancyjna – 3 lata od podpisania protokołu odbioru prac, obejmujących dostawę i nasadzenia.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy **spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu** oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

1) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – nie dotyczy.

2) sytuacja ekonomiczna lub finansowa – nie dotyczy.

3) zdolność techniczna lub zawodowa:

a) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować osobami skierowanymi do realizacji niniejszego zamówienia:

dla **Zadania VI** –

aa) **kierownikiem prac**, który posiada minimum średnie wykształcenie w zakresie pielęgnacji zieleni (ukończona szkoła rolnicza, ogrodnicza, leśna lub szkoła wyższa obejmująca kierunki rolnictwo, ogrodnictwo, leśnictwo, architektura krajobrazu) oraz posiada co najmniej roczne doświadczenie przy pracach w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia oraz ukończył kurs obejmujący swym zakresem zagadnienia pielęgnacji drzew ozdobnych.

ab) **ogrodnikiem** z ukończoną szkołą ogrodniczą (zasadniczą lub średnią) lub uczelnią wyższą (kierunek związany z przedmiotem zamówienia), który posiada co najmniej roczne doświadczenie w pracach związanych z utrzymaniem zieleni.

Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji kierownika prac i ogrodnika.

dla **Zadania VII** –

aa) **kierownikiem prac**, który posiada minimum średnie wykształcenie w zakresie pielęgnacji zieleni (ukończona szkoła rolnicza, ogrodnicza, leśna lub szkoła wyższa obejmująca kierunki rolnictwo, ogrodnictwo, leśnictwo, architektura krajobrazu) oraz posiada co najmniej roczne doświadczenie przy pracach w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia oraz ukończył kurs

obejmujący swym zakresem zagadnienia pielęgnacji drzew ozdobnych.

ab) **ogrodnikiem** z ukończoną szkołą ogrodniczą (zasadniczą lub średnią) lub uczelnią wyższą (kierunek związany z przedmiotem zamówienia), który posiada co najmniej roczne doświadczenie w pracach związanych z utrzymaniem zieleni.

Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji kierownika prac i ogrodnika.

b) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

ba) dla Zadania I, II, III, IV i V – posiada wiedzę i doświadczenie tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, z należytą starannością:

– co najmniej jedną dostawę drzew o sumarycznej wartości nie mniejszej niż:

70 000,00 zł dla zadania I

70 000,00 zł dla zadania II

73 000,00 zł dla zadania III

– co najmniej jedną dostawę krzewów o sumarycznej wartości nie mniejszej niż:

62 000,00 zł dla zadania IV

63 000,00 zł dla zadania V

Uwaga: Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunków w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy według średniego kursu NBP na dzień wszczęcia postępowania.

bb) dla Zadania: VI, VII - posiada wiedzę i doświadczenie tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, z należytą starannością:

- co najmniej jedną usługę sadzenia drzew z minimum roczną pielęgnacją gwarancyjną wraz z dostawą materiału roślinnego o wartości wymienionej poniżej:

130 000,00 zł brutto - dla Zadania VI

80 000,00 zł brutto - dla Zadania VII

lub

- co najmniej jedną dostawę drzew oraz co najmniej jedną usługę polegającą na posadzeniu drzew z minimum roczną pielęgnacją gwarancyjną o sumarycznej wartości nie mniejszej niż:

130 000,00 zł brutto - dla Zadania VI

80 000,00 zł brutto - dla Zadania VII

Uwaga: Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego, Wykonawca przeliczy według średniego kursu NBP na dzień wszczęcia postępowania.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (art. 22a ust. 1 – 6 ustawy PZP).

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 i UST. 5 USTAWY PZP

1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz **nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12) – 23) ustawy Pzp oraz ust.5 pkt 1), 2) i 4) ustawy Pzp.**
2. Zamawiający bada podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie przesłanek określonych w ustawie Pzp: **art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) (wykluczenia obligatoryjne)** oraz **art. 24 ust. 5 pkt 1), 2) i 4) (wykluczenia fakultatywne)**.
3. Zasady wykluczeń z przesłanek obligatoryjnych, określa **Załącznik nr 2** do SIWZ.
4. Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający wykluczy na podstawie poniższych przesłanek fakultatywnych Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
5. Zasady wykluczeń z przesłanek obligatoryjnych i fakultatywnych:
 - 5.1 Wykluczenie wykonawcy następuje, zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp w poniższych przypadkach:
 - 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - 2) w przypadkach, o których mowa:

- a) w ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. d,
 - b) w ust. 1 pkt 15;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 5.2 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu (art. 24 ust. 8).
- 5.3 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 5.2 powyżej.
- 5.4 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19), przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
- 5.5 Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 pkt 12) -23) oraz art. 24 ust. 5 pkt 1), 2) i 4) ustawy Pzp - zachodzące choćby względem pojedynczego Wykonawcy dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 5.6 Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 12 ustawy Pzp).

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA A TAKŻE POTWIERDZAJĄCYH, IŻ OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ODPOWIADA WYMAGANIOM POSTAWIONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający uzna warunki, o których mowa w Rozdziale VII SIWZ, za spełnione, gdy Wykonawca **przedłoży wraz z ofertą** (Formularz ofertowy – **Załącznik nr 1 oraz** Kosztorys ofertowy - **Załącznik nr 1.1** do SIWZ) aktualny na dzień składania ofert JEDZ – Jednolity Europejski Dokument zamówień, zawierający oświadczenia, które stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 25a ust. 1 pkt 1) w zw. z art. 25a ust. 2 ustawy Pzp) **Załącznik nr 2** do SIWZ.

Uwaga: Dokument JEDZ można wypełnić na stronie internetowej <https://www.uzp.gov.pl> (dokument wypełniony za pośrednictwem strony

- internetowej należy dołączyć do oferty).
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia (**JEDZ**) dotyczące podwykonawców.
 3. Wykonawca, który **powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia (**JEDZ**), dotyczące tych podmiotów.
 4. Wykonawca, który **powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (**JEDZ**) (art. 25a ust. 3 pkt 1) ustawy Pzp).
 5. Wykonawca, który polega **na zdolnościach innych podmiotów**, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 22a ust. 2 ustawy Pzp) - Załącznik nr 6.1 do SIWZ. Przedmiotowe zobowiązanie ma być złożone wraz z ofertą i podpisane przez podmiot trzeci.
 6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13) -22) i ust. 5 pkt 1), 2) i 4) ustawy Pzp (art. 22a ust. 3).
 7. W celu oceny, czy Wykonawca **polegając na zdolnościach innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać na podstawie § 9 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126) przy uwzględnieniu procedury odwróconej zobowiązania, które określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) wskazanie czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje przedmiot zamówienia w zakresie, których wskazane zdolności dotyczą.

UWAGA: Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa powyżej w pkt 4-5, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe (art. 22a ust. 6 ustawy Pzp).

8. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ**, o którym mowa pkt 1 niniejszego Rozdziału, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (art. 25a ust. 6 ustawy Pzp).

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, ocenie podlegać będzie łączne spełnienie warunku udziału w postępowaniu przez ww. Wykonawców. Na podstawie art. 23 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że uzna za spełnione warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, o których mowa w **Rozdziale VII pkt. 3)** - gdy co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełni je samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy wspólnie tj. każdy z tych wykonawców spełni określony warunek w całości.

9. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekaze Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (oświadczenie o grupie kapitałowej stanowi **Załącznik nr 6** do SIWZ).

UWAGA:

- 1) Ww. oświadczenie winno być złożone w formie oryginału.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielanie zamówienia - **każdy z nich** zobowiązany jest do złożenia ww. oświadczenia (art. 23 ust. 3 ustawy Pzp).
- 3) Wraz ze złożeniem ww. oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, potwierdzające iż powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego – o ile Wykonawca należy do grupy kapitałowej.
- 4) Jeżeli w trakcie postępowania dojdzie do zmiany sytuacji Wykonawcy w zakresie grupy kapitałowej - będzie ona powodowała po stronie Wykonawcy obowiązek aktualizacji takiego oświadczenia.
10. **"PROCEDURA ODWRÓCONA"** - Zamawiający przewidział w niniejszym postępowaniu przetargowym – procedurę odwróconą na podstawie art. 24 aa ustawy Pzp.
11. **Zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy Pzp - Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.**

12. Zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona – do złożenia w wyznaczonym terminie,**

nie krótszym niż 10 dni – aktualnych na dzień złożenia poniższych oświadczeń lub dokumentów **w zakresie każdego z Zadań:**

- 1) **W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, chodzi o następujące dokumenty:**
 - a) wykaz dostaw/usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (**Załącznik nr 3** do SIWZ),
 - b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Załącznik nr 4** do SIWZ),
 - c) oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych lub kadry kierowniczej Wykonawcy(**Załącznik nr 5** do SIWZ).

Uwaga: Jeżeli ww. wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane - o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez NBP z dnia wszczęcia postępowania.

- 2) **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1), 2) i 4) ustawy Pzp, chodzi o następujące dokumenty:**

- a) **Informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; Informację z Krajowego Rejestru Karnego należy złożyć w stosunku do Wykonawcy, urzędującego członka / członków jego organu zarządzającego, urzędującego członka / członków jego organu nadzorczego, wspólników spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej, a także w stosunku do prokurenta lub prokurentów;
 - b) **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp;
 - c) **Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.**
13. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, zobowiązani oni będą do przedstawienia w odniesieniu do każdego z tych podmiotów - **Dokumentów wymienionych w § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) tj. dokumentów, dotyczących wykluczeń, wskazanych w pkt 12 ppkt 2) powyżej.**
14. Zamawiający **zażąda również od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów- Dokumentów wymienionych w § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) tj. dokumentów, dotyczących wykluczeń, wskazanych w pkt 12 ppkt 2) powyżej.
15. Zamawiający **może żądać** od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do **podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy- Dokumentów wymienionych w § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) tj. dokumentów, dotyczących wykluczeń, wskazanych w pkt 12 ppkt 2) powyżej.**
16. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) (warunki udziału) i pkt 3) (wykluczenia z postępowania) ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570).
17. **PODMIOTY ZAGRANICZNE** – dokumenty wynikające z § 7 i § 8 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), w szczególności dotyczące:

„§ 7. 1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **poniższych punktach § 5 rozporządzenia (dotyczą wykluczeń)**:

- 1) pkt 1 (**informacja z KRK**) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
 - 2) pkt 4 (**KRS / CEIDG**) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1) i pkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 stosuje się.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

§ 8. 1. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w **§ 5 pkt 1 (informacja z KRK)**, składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 stosuje się.

2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.”

UWAGA: Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z

tłumaczeniem na język polski.

18. **Nie złożenie oświadczeń lub dokumentów.** Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń i dokumentu JEDZ, o których mowa w niniejszym rozdziale, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 12, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3, 3a i 4 ustawy Pzp).
19. **Dysponowanie zasobami innego podmiotu:**
- 1) Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w dziale VII SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części - może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 2) Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt. 1) powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi zawierać:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
 - b) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1), 2) i 4) ustawy Pzp.
 - c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
20. **Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.**
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ust. 1 ustawy Pzp). W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 - 2) Wykonawcy występujący wspólnie, zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 ustawy Pzp ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 3) Do oferty należy dołączyć ww. pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania.

- 4) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują w ww. formach, z wyjątkiem oferty oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w dziale IX SIWZ, i które należy uzupełnić na wezwania Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
3. Dokumenty wymienione w dziale IX SIWZ, oraz te które należy uzupełnić na wezwania Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, mające potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia z postępowania albo dotyczące przedmiotu zamówienia – składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osoby upoważnione z jego strony).
4. Dokumenty przesyłane drogą elektroniczną muszą mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji (powyższa zasada dotyczy wszystkich dokumentów, w tym również wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ).
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą drogi elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
6. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
7. Adres mailowy niezbędny do zachowania formy elektronicznej w niniejszym postępowaniu przetargowym to: **jaroslaw.antos@zsm.wroc.pl**, **agnieszka.jurgielaniec@zsm.wroc.pl** oraz **sekretariat@zsm.wroc.pl**.
8. Postępowanie, którego dotyczy niniejszą SIWZ, oznaczone jest symbolem **ZP/PN/8/2018/DZZ**. Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
9. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
10. Zamawiający niezwłocznie i w terminie wynikającym z przepisu art. 38 ust. 1 ustawy Pzp udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do

Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

11. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
12. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania z Wykonawcami.
13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej www.zzm.wroc.pl
14. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w BZP lub Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (w zależności od wartości zamówienia publicznego i miejsca jego publikacji) - na stronie internetowej i w swojej siedzibie.
15. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ.
16. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
 - 1) W zakresie merytorycznym – Ewa Partyka, Hanna Majnusz tel. +48 71 328 66 11/12 wew. 330, 316 w godz. od 8:00 do 11:00,
 - 2) W zakresie zamówień publicznych - Jarosław Antos, Agnieszka Jurgielanec, tel. +48 71 328 66 11/12 wew. 140, 142 w godz. od 8:00 do 11:00.
17. Każdy Wykonawca ponosi ryzyko związane z ewentualną wadliwością informacji uzyskanych od osób trzecich.

XI TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 3 powyżej, nie powoduje utraty wadium.
5. Brak wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 3 powyżej skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy na podstawie przepisu art. 89 ust. 1 pkt 7a) ustawy PZP.
6. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości:

- dla zadania I - 1 700,00 PLN,
- dla zadania II - 1 700,00 PLN,
- dla zadania III - 1 800,00 PLN,
- dla zadania IV - 1 600,00 PLN,
- dla zadania V - 1 600,00 PLN,
- dla zadania VI - 3 200,00 PLN,
- dla zadania VII - 2 000,00 PLN.

2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wadium (w każdej z dopuszczalnych form) może być wniesione przez jednego, kilku lub wszystkich Wykonawców, pod warunkiem, iż łączna wysokość wniesionego wadium odpowiadać będzie wymaganej kwocie. W takim przypadku składając wadium należy wskazać w imieniu kogo i tytułem jakiego postępowania jest wnoszone.
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy w PKO BP SA nr **86 1020 5226 0000 6802 0416 5452**,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 ze zm.).
4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego, Zamawiający będzie uważał za wniesione w terminie tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że środki zostały zaksięgowane na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Gwarancje i poręczenia należy wystawić na Gminę Wrocław - Zarząd Zieleni Miejskiej, ul. Trzebnicka 33, 50-231 Wrocław.
6. W przypadku:
 - przesłania gwarancji lub poręczenia pocztą **oryginał gwarancji/poręczenia** należy przesłać na adres Zarządu Zieleni Miejskiej, ul. Trzebnicka 33, 50-231 Wrocław – pok. nr 16,
 - osobistego składania **oryginału gwarancji/poręczenia** należy zdeponować w kasie Zamawiającego (pok. nr 16).
7. Z treści gwarancji, poręczenia winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, płatne na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego oraz być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej- zobowiązanie gwaranta, poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w przepisie art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli wniesiono odwołanie po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
9. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy -**zostanie odrzucona** na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy PZP.

10. Terminowe wniesienie wadium (w każdej z dopuszczonych form jego wniesienia) Zamawiający sprawdzi w ramach własnych czynności proceduralnych.
11. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art.46 ust 4a ustawy Pzp.
12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
16. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
17. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

XIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawcy przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
2. Oferta musi zawierać i do ofert należy załączyć:
 - wypełniony **Formularz oferty** (wg Załącznika nr 1 do SIWZ)
 - wypełniony **Kosztorys ofertowy** (wg Załącznika nr 1.1 do SIWZ)
 - wypełniony **JEDZ** – Standardowy Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (Załącznik nr 2),
 - **Pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** (art. 22a ust. 2 ustawy Pzp) – w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów (Załącznik nr 6.1 do SIWZ),
 - **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy).
3. Załączone przez Wykonawcę do oferty oświadczenia muszą odpowiadać swoją treścią treści zaproponowanych przez Zamawiającego wzorów tychże oświadczeń będących załącznikami do niniejszej SIWZ.
4. Oferta powinna być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim, w sposób czytelny.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.

6. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
7. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana (podpis i imienna pieczęć) przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego pełnomocnika.
8. W przypadku pełnomocnictwa - powinno ono określać zakres pełnomocnictwa i być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.
9. Zamawiający nie zwraca Wykonawcom dokumentów zawartych w ofercie, za wyjątkiem materiałów określonych w art. 97 ust. 2 ustawy Pzp (na pisemny wniosek Wykonawcy, którego oferta nie została wybrana).
10. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
11. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Koperta ma być oznaczona według poniższego wzoru:

**<DOKŁADNA NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO>
ZAMÓWIENIE NA <PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA>
NIE OTWIERAĆ PRZED <TERMIN OTWARCIA OFERT>**

Koperta, poza oznakowaniem jak wyżej, musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.
13. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”.
14. Wykonawca ma również prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia /według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek/ z napisem na kopercie „WYCOFANE”.
15. W przypadku złożenia oferty po terminie składania ofert, Zamawiający powiadamia Wykonawcę i dokonuje zwrotu oferty, zgodnie z postanowieniami przepisu art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
16. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
17. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
18. Zamawiający zobowiązuje Wykonawców, aby w przypadku pojawienia się w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), które Wykonawca będzie chciał zastrzec przed dostępem - zostały załączone do oferty w osobnym opakowaniu (kopercie) z dopiskiem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”:
 - 1) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 w/w ustawy - rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość

- gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 2) Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp - nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert** lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał (dowodami), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 3) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
 - 4) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, **nie później niż w terminie składania ofert**, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz **wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** W tym celu Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIAC” oraz dołączyć pisemne UZASADNIENIE objęcia informacji klauzulą tajemnicy przedsiębiorstwa.
 - 5) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 21 października 2005 (sygn. III CZP 74/05, Orzecznictwo Sądu Najwyższego 2006/7-8/122) - ich odtajnieniem.

XIV MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem usług pocztowych lub kurierskich na adres:
Zarząd Zieleni Miejskiej
ul. Trzebnicka 33
50-231 Wrocław

nie później niż do dnia:

- 7 marca 2018 r. do godz. 9⁰⁰

2. Oferty powinny być dostarczone za zwrotnym potwierdzeniem przyjęcia ich przez Zamawiającego. W przypadku korzystania z usług pocztowych lub kurierskich, Zamawiający uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu:

- 7 marca 2018 r. o godz. 10⁰⁰

- w siedzibie Zamawiającego przy ul. Trzebnickiej 33, w sali konferencyjnej, parter.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się do wiadomości nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofertowej, okresu gwarancji – (Zadanie VI i VII), terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.

7. Zgodnie z przepisem art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

XV OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty ogółem brutto wybranego zadania należy podać w „Formularzu oferty” z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena ofertowa ogółem brutto odrębnie dla każdego zadania, na które składana jest oferta - ma ujmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego dla danego zadania, w tym również uwzględnienia minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2017 r. poz. 847) - przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia dla ogrodnika – 0,5 etatu dla Zadań VI i VII.
3. Cenę oferty ogółem brutto należy obliczyć na podstawie kosztorysu ofertowego, sporządzonego zgodnie z wzorem kosztorysu ofertowego dla każdego oferowanego zadania oddzielnie.
4. Rozliczenia na podstawie ceny oferty brutto dla danego zadania oraz cen jednostkowych netto, wyszczególnionych w kosztorysach ofertowych dla danych zadaniach - szczegółowo opisują zapisy Wzorów umów, dotyczące wynagrodzenia (**Załącznik nr 7 i Załącznik nr 7.1** do SIWZ).
5. Wykonawca w kosztorysie ofertowym nie może dokonywać zmian kolejności pozycji kosztorysowych.
6. Wykonawca powinien sporządzić kosztorys ofertowy wg cen netto oraz wyliczyć należny podatek VAT.
7. Wyliczone wartości muszą być wyrażone w złotych polskich (zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza - dwa miejsca po przecinku).
8. Podstawą do porównania ofert będzie wartość brutto oferty.
W cenie oferty należy zastosować następujące stawki podatku VAT:
 - 1) dla dostaw – stawka podatku VAT wynosi 8%,
 - 2) dla usług – stawka podatku VAT wynosi 8%,
- o ile Wykonawca nie posiada podstaw prawnych do zastosowania innych stawek podatku VAT.
8. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie skorygowane z uwzględnieniem zmienionej stawki podatku VAT od dnia jej obowiązywania.
9. Wynagrodzenie nie będzie waloryzowane o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych.
10. Jeżeli zaoferowana cena/koszt, lub ich istotne części składowe wydaje/ją się rażąco niska/kie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny/kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017r. poz. 847);
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
11. W przypadku gdy cena całkowita oferty **jest niższa o co najmniej 30% od:**
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.
12. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny/kosztu spoczywa na Wykonawcy.
13. Zamawiający **odrzuca ofertę Wykonawcy**, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę/koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 90 ust. 3 ustawy Pzp).
14. Zamawiający **odrzuca ofertę**, która zawiera rażąco niską cenę/koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia art. 89 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp.

XVI INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający nie dopuszcza w ramach rozliczeń innej waluty niż PLN.

XVII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą:

Cena ofertowa - 100 %

2. Sposób obliczania wartości punktowej ww. kryterium:

Kryterium – CENA:

W kryterium cena kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \% \times 100 \text{ pkt}$$

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, złożoną przez niewykluczonego z postępowania Wykonawcę, która uzyska największą ilość punktów.
4. Punktacja przyznawana ofertom w ww. kryterium będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (art. 91 ust. 6 ustawy Pzp).
7. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVIII INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Po upływie terminu na wniesienie odwołania Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy wg. zasad określonych w dziale XIX SIWZ.
3. Termin ten nie może być krótszy niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni - jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób – z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit a) ustawy Pzp, tj.: Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Dotyczy Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością – w przypadku, gdy cena wybranej oferty przekracza dwukrotną wartość kapitału zakładowego spółki, Zamawiający, w celu potwierdzenia odpowiedniego umocowania do złożenia oferty, ma prawo żądać, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, uchwały wspólników chyba, że umowa spółki stanowi inaczej tzn. wyłącza wymóg uchwały wspólników (zgodnie z art. 230 kodeksu spółek handlowych).
6. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy

w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

7. Wykonawca jest zobowiązany, przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy wg. zasad określonych w dziale XIX SIWZ.

XIX WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu jako Najkorzystniejsza zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy tj. przed jej podpisaniem - do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w kwocie stanowiącej **5 % ceny ofertowej (kwota brutto)**.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone wg wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości(Dz. U. z 2016 r. poz. 359 ze zm.).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy w PKO BP 38 1020 5226 0000 6402 0416 5445.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Wykonawca zobowiązany jest skonsultować z Zamawiającym projekt dokumentu gwarancji/poręczenia, potwierdzającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wniesienie do niego ewentualnych uwag.
7. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, płatne na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego oraz być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zobowiązanie gwaranta/ poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia. Gwarancja/poręczenie winno w swej treści, uwzględniać również pełną treść zapisu, wskazanego w pkt 13 poniżej.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu gwarancji/poręczenia. Zamawiający ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa (min. dwa pełne dni przed podpisaniem umowy). Nie zgłoszenie zastrzeżeń w ww. terminie przez Zamawiającego będzie uznawane za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
9. Zaakceptowany przez Zamawiającego dokument dotyczący zabezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć przed podpisaniem umowy w sekretariacie Zamawiającego.
10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany zabezpieczenia na jedną lub kilka z ww. form zabezpieczenia, określonych w pkt 2 powyżej.

11. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
12. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia w terminach i na zasadach określonych we wzorze umowy (**Załącznik nr 7 i Załącznik nr 7.1** do SIWZ).
13. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy (wady, niewykonanie w całości lub części określonego zakresu dostaw/usług), Zamawiający ma prawo wykorzystać zabezpieczenie lub jego część wraz z naliczonymi odsetkami do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy (np. do zlecenia wykonania na koszt Wykonawcy określonego zakresu dostaw/usług) lub do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi - na co Wykonawca zobowiązany jest wyrazić zgodę i zawrzeć zapisy w przedmiotowej kwestii w treści gwarancji/poręczenia.
14. Jeżeli po wykorzystaniu przez Zamawiającego zabezpieczenia wraz z naliczonymi odsetkami do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy lub do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi, w dyspozycji Zamawiającego pozostanie jakakolwiek kwota zabezpieczenia, Zamawiający zobowiązuje się ją zwrócić w terminach i na zasadach określonych we wzorze umowy (**Załącznik nr 7 i Załącznik nr 7.1** do SIWZ).

XX ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, zgodnie z postanowieniami wzorów umowy (**Załącznik nr 7 i Załącznik nr 7.1** do SIWZ).
2. Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymagają aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zapłata faktury nastąpi w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia wraz z protokołem odbioru.
4. Kary umowne zostały określone we wzorze umowy (**Załącznik nr 7 i Załącznik nr 7.1** do SIWZ).

XXI POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 8 i 9 powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
12. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Izbę.
13. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
14. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
15. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
16. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
17. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.

18. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 13 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
19. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
20. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
22. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty (wzór, dotyczący Zadań od I do VII)
- Załącznik nr 1.1 – Kosztorys ofertowy (wzór, dotyczący Zadań od I do VII)
- Załącznik nr 2 - JEDZ Standardowy Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień Publicznych (wzór, dotyczący Zadań od I do VII)
- Załącznik nr 3 - Wykaz dostaw/usług (wzór, dotyczący Zadań od I do VII)
- Załącznik nr 4 - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości i kierowanie robotami budowlanymi (wzór dla Zadania VI i VII)
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie o wykształceniu i kwalifikacjach zawodowych Wykonawcy – (wzór dla Zadania VI i VII)
- Załącznik nr 6 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór, dotyczący Zadań od I do VII)
- Załącznik nr 6.1 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów Wykonawcy (wzór, dotyczący Zadań od I do VII)
- Załącznik nr 7 - Wzór umowy z załącznikami (Zadanie od I do V)
- Załącznik nr 7.1 – Wzór umowy z załącznikami – (Zadanie od VI do VII)
- Załącznik nr 8 - Wykaz terenów magazynowych wykonawców nasadzeń i/lub terenów lokalizacji sadzenia (dotyczy Zadania I i V)