

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:74556-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Wrocław: Usługi w zakresie napraw i konserwacji pomp,
zaworów, zaworów odcinających i pojemników metalowych
2015/S 043-074556**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Zarząd Zieleni Miejskiej

ul. Trzebnicka 33

Osoba do kontaktów: Teresa Choroszy-Minikowska, Czesław Majchrzycki, Jarosław Antos, Tomasz Tatałaj
50-231 Wrocław

POLSKA

Tel.: +48 7132866-11/12

E-mail: sekretariat@zzm.wroc.pl

Faks: +48 7132866-11/12

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.zzm.wroc.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Środowisko

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Kompleksowa eksploatacja i konserwacja fontanny multimedialnej i interaktywnej w Parku Szczytnickim we Wrocławiu wraz z wyprodukowaniem multimedialnych pokazów z wykorzystaniem dodatkowych urządzeń multimedialnych fontanny: projekcja multimedialna i laserowa, dysze ogniowe i obsługa imprez z ich wykorzystaniem oraz bezpośrednia ochrona fizyczna urządzeń znajdujących się na terenie fontanny i głośników umieszczonych na Pergoli przy Hali Stulecia i w obiekcie Wrocławskiego Centrum Kongresowego.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 1: Usługi konserwacyjne i naprawcze

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Miasto Wrocław.

Kod NUTS

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

1. Krótki opis techniczny fontanny.

Fontanna zasilana jest przyłączem wodociągowym z sieci wodociągowej zlokalizowanej na terenie Hali Stulecia rurociągiem PE 80 bezpośrednio do komory technicznej w której umieszczona jest konsola wodomierzowa, zawór antyskażeniowy, zawór elektromagnetyczny. W komorze następuje rozdział zasilania na fontannę multimedialną i interaktywną. Dla zasilania fontanny interaktywnej wykonano odejście zasilania DN32 na którym zamontowano dwa zawory odcinające i zawór elektromagnetyczny. Woda wprowadzana jest bezpośrednio do rurociągu wody uzdatnionej na filtrach i wprowadzona do niecki fontannowej. Woda na fontannie krąży w dwóch obiegach: uzdatniania wody i atrakcji. Instalację hydrauliczną wykonano z rur i kształtek PVC-U metodą klejenia, poza przyłączami wody wykonanymi z rur PE.

Układ fontannowy pracuje automatycznie w zakresie filtracji, płukania filtrów, załączania i wyłączania pomp, uzupełniania wody i dezynfekcji.

System nagłośnienia fontanny pracuje w trybie muzycznym w sposób automatyczny, wyzwalany z systemu sterowanego programatorem z zegarem czasu rzeczywistego. Kolumny głośnikowe zamontowane są w sposób umożliwiający ich demontaż na okres zimowy. W komorze technicznej znajdują się urządzenia aktywne, sterujące i zasilające kolumny głośnikowe systemu nagłośnienia.

Ponadto w obrębie fontanny znajdują się przyłącza 5 szt. tzn. PKS dla urządzeń projekcji multimedialnej i laserowej oraz sterowania nimi, które stanowią wyposażenie dodatkowe fontanny.

2. Wykonawca w zakresie eksploatacji i konserwacji fontanny jest zobowiązany do:

- 1) utrzymania w stałej gotowości technicznej urządzeń tj. pompy, filtry, urządzenia kontrolno-pomiarowe do kontroli i sterowania parametrami chemicznymi (pH, chlor, Redox), dysze wodne i rurociągi fontanny, system klimatyzacji komory technologicznej, urządzenia sterujące i zasilania elektrycznego, spusty i wpusty wody niecki fontanny;
- 2) utrzymania w należytych stanie technicznym urządzeń towarzyszących takich jak instalacje zasilania fontanny w wodę, instalacje kanalizacji deszczowej i kanalizacji ogólnospławnej (popłuczyny), zasilania energetycznego i systemu nagłośnienia fontanny;
- 3) dbania o czystość samej niecki fontannowej, a szczególnie koszy ssących pomp i wypływów wody jak również dysz i zaworów;
- 4) przeprowadzenia wiosennego rozruchu instalacji fontanny oraz zabezpieczenia urządzeń i wszystkich systemów fontanny na okres zimowy z demontażem głośników z latarni i kolumn głośnikowych,
- 5) kontroli i dozowania środków chemicznych w zakresie utrzymania pH, chlor, Redox;
- 6) przestrzegania zachowania prawidłowych parametrów wody:
 - a) wartość pH wody powinna wynosić od 6,8 do 7,6;
 - b) zawartość wolnego chloru nie powinna przekraczać 0,7 mg/l;
 - c) poziom zanieczyszczeń nie powinien, a zawartość piasku nie powinna przekraczać 50 g/m³,
- 7) zapewnienia we własnym zakresie wszystkich środków chemicznych niezbędnych do utrzymania parametrów wody na właściwym poziomie;

- 8) zapewnienia sprzętu, urządzeń i materiałów niezbędnych do eksploatacji i konserwacji fontanny (m.in. źródeł światła i lampy do projektora) oraz środków chemicznych do utrzymania komory technologicznej i zaplecza sanitarnego w czystości;
- 9) zapewnienia personelu posiadającego odpowiednie kwalifikacje do obsługi urządzeń fontanny;
- 10) prowadzenia odpowiednich dokumentów wymaganych instrukcjami eksploatacyjnymi m.in. książki eksploatacyjnej obiektu w której należy dokonywać zapisów w zakresie konieczności przeprowadzania remontów i napraw urządzeń, wymiany zużytych elementów lub urządzeń, badań technicznych, pomiarów i kontroli;
- 11) prowadzenia pomiarów zgodnie z przepisami i dokonywanie przeglądów urządzeń elektrycznych wg instrukcji obsługi i eksploatacji;
- 12) prowadzenia zgodnie z przepisami BHP prac związanych z bieżącą eksploatacją ze szczególnym zwróceniem uwagi na osoby zatrudnione przy środkach chemicznych dozowanych do układu technologicznego fontanny. Wszystkie prace prowadzone w wodzie powinny być dokonywane z odpowiednią asekuracją;
- 13) informowania na bieżąco Zamawiającego o zauważonych zmianach i uszkodzeniach, zainstalowanych urządzeń technologicznych fontanny oraz konstrukcji komory technologicznej i niecki fontanny. Zaistniałe zmiany należy nanosić w książce eksploatacyjnej obiektu w dniu zdarzenia;
- 14) prowadzenia eksploatacji fontanny zgodnie z instrukcjami obsługi i eksploatacji, jak również z instrukcjami obsługi urządzeń dostarczonymi przez producentów;
- 15) zapoznania się z instrukcjami obsługi producentów poszczególnych urządzeń oraz DTR szafy zasilająco-sterującej;
- 16) bieżącej eksploatacji, konserwacji i utrzymania sprzętu nagłaśniającego i multimedialnego fontanny zgodnie z instrukcją obsługi systemu nagłośnienia oraz instrukcjami obsługi urządzeń wydanymi przez producentów poszczególnych elementów wchodzących w skład systemu nagłośnienia, projekcji multimedialnej i laserowej fontanny, dysz ogniowych. Obsługa dotyczy wszystkich urządzeń dostarczonych przez wykonawcę fontanny, zarówno zabudowanych w obrębie fontanny jak i magazynowanych przez użytkownika fontanny;
- 17) obsługi i nadzorowania codziennego trybu muzycznego fontanny;
- 18) bieżącej obsługi ustawień schedulera systemu sterowania fontanną wraz z nadzorowaniem odtwarzania utworów muzycznych w wielokanałowym odtwarzaczu muzycznym, wchodzących w skład trybu muzycznego fontanny;
- 19) przygotowania pokazu dla trybu dziennego (12 min.), pokazu dla trybu wieczornego (12 min.) oraz pokazów dla dzieci (2 x 15 min.), w tym:
 - a) przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji scenariusza odrębnie dla każdego z pokazów;
 - b) wprowadzania zmian w scenariuszach pokazów zgodnie z dyspozycjami Zamawiającego;
 - c) opracowania i implementacji każdego z pokazów zgodnie ze standardami technicznymi właściwymi dla tego typu realizacji oraz przedstawienia pokazów do akceptacji Zamawiającego;
 - d) wprowadzania zmian w pokazach w przypadku wystąpienia niezgodności ze scenariuszem – na żądanie Zamawiającego;
 - e) pokrycia kosztów tantiem związanych z wykorzystaniem utworów audiowizualnych przy realizacji pokazów, o ile będą one wymagane przepisami prawa;
- 20) przygotowania urządzeń systemów nagłośnienia i multimedialnych do trybu show, zmiana trybu muzycznego na tryb show, obsługę trybu show, przywrócenie trybu muzycznego po zakończeniu trybu show,
- 21) pełnienia funkcji organizatora imprez z wykorzystaniem fontanny multimedialnej w tym zapewnienie:
 - a) marketingu i reklamy fontanny, w tym na stronie internetowej wroclaw.pl;
 - b) dodatkowej ochrony oraz obsługi medycznej dla pokazów typu show – w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji pokazu;

- c) utrzymania czystości na obszarze pergoli;
 - d) sanitariatów i ich obsługi, jako obowiązujące wymogi dla imprez masowych;
 - 22) montażu istniejących elementów (o wym. 3,5 m x 1,2 m) niskiego ogrodzenia fontanny o długości ogółem 450 m przed sezonem zimowym 2015/2016 oraz demontażu i złożenia elementów ogrodzenia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego przed sezonem letnim 2016 roku;
 - 23) informowania Zamawiającego o wszelkich powstałych uszkodzeniach lub nieprawidłowościach systemów nagłośnienia i multimedialnego fontanny;
 - 24) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.);
 - 25) przestrzegania przepisów przeciwpożarowych.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje również bezpośrednią ochronę fizyczną urządzeń znajdujących się na terenie fontanny i głośników umieszczonych na Pergoli przy Hali Stulecia i w obiekcie Wrocławskiego Centrum Kongresowego świadczoną całodobowo we wszystkie dni miesiąca w okresie od dnia 1.5.2015 r. od godz. 0:00 do dnia 15.4.2016 r. do godz. 24:00 w systemie trzyosobowym.
4. Wykonawca w zakresie ochrony mienia jest zobowiązany do:
- 1) przeciwdziałania kradzieżom, niszczeniu i uszkodzaniu mienia objętego ochroną;
 - 2) sprawdzania stanu wszelkich zewnętrznych zamknięć i zabezpieczeń, do których Wykonawca ma dostęp;
 - 3) pisemnego zgłaszania Zamawiającemu wszelkich braków lub naruszeń odnośnie stanu zabezpieczenia mienia na ochranianym obiekcie;
 - 4) dokonywania systematycznych obchodów chronionego obiektu;
 - 5) reagowania w przypadkach zauważenia na terenie obiektu pakunków niewiadomego pochodzenia;
 - 6) wzywania osób do opuszczenia obiektu w przypadku stwierdzenia zakłócania porządku;
 - 7) dołożenia należytej staranności w ujęciu osób stwarzających w sposób bezpośredni zagrożenie dla chronionego mienia, w celu niezwłocznego oddania tych osób Policji;
 - 8) niezwłocznego informowania o zauważonych zagrożeniach obiektu właściwych jednostek systemu ratowniczo - gaśniczego, pogotowia gazowego, policji, pogotowia ratunkowego oraz przedstawiciela Zamawiającego;
 - 9) koordynowania działań w przypadku interwencji służb zewnętrznych poprzez wskazywanie dróg ewakuacyjnych lub bezpośredniego wskazywania dróg do miejsc zdarzeń;
 - 10) wykonania usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i ppoż.;
 - 11) prowadzenia książki dyżurów, do której upoważniony personel Wykonawcy oraz Zamawiającego wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony fizycznej mienia;
 - 12) przedłożenia Zamawiającemu książki dyżurów w terminie do piątego dnia następnego miesiąca świadczenia usługi;
 - 13) uruchomienia grupy interwencyjnej natychmiastowej reakcji (minimum 5 osób), wyposażonej w środki przymusu bezpośredniego, która w ramach należytej staranności, podejmie się czynnego działania niezwłocznie po otrzymaniu sygnału o zagrożeniu mienia, jednak nie później niż w ciągu 10–15 minut (w zależności od czasu reakcji podanego w ofercie);
 - 14) wyposażenia pracowników ochrony fizycznej w środki łączności bezprzewodowej, jednolite umundurowanie umożliwiające ich identyfikację i identyfikację podmiotu zatrudniającego, imienne identyfikatory oraz w środki przymusu bezpośredniego;
 - 15) zapewnienia noszenia jednolitego umundurowania przez pracowników ochrony fizycznej umożliwiające ich identyfikację i identyfikację podmiotu zatrudniającego;
 - 16) uczestniczenia w sporządzaniu przez Zamawiającego protokołu na okoliczność dokonania oceny zniszczeń lub kradzieży;

- 17) obsługi systemu monitoringu wizyjnego znajdującego się w Centrum Turystyki Biznesowej;
18) niedopuszczenia do wchodzenia osób nieupoważnionych do niecki fontanny;
19) wykonywania innych czynności, które będą niezbędne do należytej realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku nie dołożenia przez personel Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania przez cały okres realizacji przedmiotu umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej odpowiadającej przedmiotowi zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 6 000 000 PLN, w tym na co najmniej 1 000 000 na usługi ochroniarskie.
7. Zamawiający nie zapewnia pomieszczeń socjalnych i sanitariatów dla pracowników Wykonawcy. Obowiązek ten należy do Wykonawcy.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

50510000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Powyżej 207 000 EUR.

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Rozpoczęcie 1.5.2015. Zakończenie 15.4.2016

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 25000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych).
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu jako najkorzystniejsza zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w kwocie stanowiącej 5 % ceny ofertowej brutto.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

1. Rozliczenie usługi odbywać się będzie fakturami częściowymi, jeden raz w miesiącu.
2. Wykonawca będzie wystawiał faktury nie później niż 15. dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym wykonano usługę.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół z realizacji usługi podpisany przez strony.

4. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.

5. Za termin dokonania zapłaty, uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) – art. 23 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp jeśli w szczególności wykaże, że w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności:

— posiada koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, wydaną zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z dnia 22.8.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014 r. poz. 1099).

3. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w dziale VIII SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

4. Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (art. 26 ust. 2a ustawy Pzp).

5. Na potwierdzenie spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

— w formie oryginału:

1) oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 2 do SIWZ);

2) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że nie należy do tej samej grupy kapitałowej (Załącznik nr 7 do SIWZ),

Uwaga: Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.2.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 poz. 184) przez grupę kapitałową – rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

W rozumieniu art. 4 pkt 1 powyższej ustawy przez przedsiębiorcę - rozumie się przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

- a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej;
- b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu;
- c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13;
- d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2

— na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;

— w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, (§ 7.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.2.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231), z wyjątkiem sytuacji dot. pisemnych zobowiązań oraz kopii dokumentów dotyczących innych podmiotów, a także kopii dokumentów dot. Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 3 do SIWZ);
- 4) aktualną koncesję w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych;
- 5) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Uwaga: Odpis z KRS musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawcy, którzy dokonali zmian w zakresie organów zarządzających, które nie są uwidocznione w dokumencie rejestrowym winni złożyć dokumenty potwierdzające powołanie nowych osób w skład organu zarządzającego (np. uchwała w sprawie powołania określonej osoby);

- 6) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 7) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 8) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Uwaga: Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polski, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich

zaświadczeń, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób;

9) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

10) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 5 ppkt 3, 5.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum).

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) – art. 23 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

2) W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie – dokumenty wymienione w pkt 5 ppkt 2, 4, 5–9.

4) Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, wymienione w pkt 5 ppkt 1 oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wymienione w pkt 5 ppkt 3 Wykonawcy mogą złożyć:

— wspólnie tj.: podpisane przez pełnomocnika, wszystkich Wykonawców na jednym dokumencie, a w przypadku oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia poprzez podpisanie ww. dokumentu przez jednego, kilku lub wszystkich wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, albo
— odrębnie tj.: podpisane przez każdego z Wykonawców na odrębnym dokumencie a w przypadku oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia na odrębnych formularzach przez jednego, kilku lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełniających warunki udziału w postępowaniu.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, którego dany dokument dotyczy chyba, że taki Wykonawca ustanowił do tych czynności pełnomocnika.

8. Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obowiązują przepisy określone w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.2.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r., poz. 231).

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp jeśli w szczególności wykaże, że w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawca musi posiadać aktualną i opłaconą polisę ubezpieczeniową, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na łączną kwotę nie mniejszą niż 650 000 PLN, tym na co najmniej 200 000 PLN na usługi ochroniarskie.

3. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w dziale VIII SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

4. Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (art.26 ust. 2a ustawy Pzp).

5. Na potwierdzenie spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Uwaga: Jeżeli z treści polisy (a w przypadku jej braku innego dokumentu) nie wynika, że jest ona (on) opłacona (opłacony), należy również załączyć dokumenty, które będą stanowić dowód jej (jego) opłacenia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej, wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku (art. 26 ust. 2 c ustawy Pzp). Wykonawca przedstawiając wraz z ofertą inny dokument, o którym mowa powyżej winien wskazać uzasadnioną przyczynę braku możliwości przedstawienia dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp jeśli w szczególności wykaże, że:

1) W zakresie wiedzy i doświadczenia

Wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie z należytą starannością:

a) co najmniej jedną, półroczną, eksploatację stałej fontanny multimedialnej, o wartości nie mniejszej niż 400 000 PLN, posiadającej:

- dysze wodne (co najmniej 200 szt.) i ogniowe,
- ekran wodny,
- światła ledowe (co najmniej 500 szt.),
- nagłośnienie (o mocy co najmniej 80 000 W),
- projektor,
- laser;

b) uruchomienie co najmniej jednej fontanny o podobnym charakterze (dysze wodne i ogniowe, ekran wodny, światła ledowe, nagłośnienie, projektor, laser);

c) przygotował co najmniej 1 pokaz multimedialny dzienny oraz co najmniej 1 pokaz multimedialny specjalny dla fontanny o podobnym charakterze (dysze wodne i ogniowe, ekran wodny, światła ledowe; nagłośnienie, projektor, laser);

d) co najmniej 2 usługi bezpośredniej ochrony fizycznej, każda o wartości minimum: 250 000 PLN;

2) Minimalne wymagania w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, które posiadają:

a) wymagane prawem uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, aktualne świadectwo kwalifikacyjne kat. „E” do 1 kV – uprawniające do eksploatacji urządzeń elektrycznych o napięciu do 1 kV oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, co potwierdza zaświadczenie wydane przez tę izbę (co najmniej 1 osoba);

b) wymagane prawem uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, co potwierdza zaświadczenie wydane przez izbę, z doświadczeniem przy uruchamianiu i eksploataowaniu fontann (co najmniej 1 osoba);

c) dyplom inżyniera automatyka z doświadczeniem przy uruchamianiu i eksploataowaniu fontann (co najmniej 1 osoba);

d) ukończone szkolenie pierwszego stopnia w zakresie obsługi konsoli MaLighting, potwierdzone odpowiednim zaświadczeniem (co najmniej 1 osoba);

e) biegłą znajomość obsługi konsoli cyfrowej (co najmniej 24 kanałowej) oraz obsługi programu da Vinci (co najmniej 1 osoba);

f) wykształcenie min. średnie techniczne z zakresu instalacji sanitarnych, z doświadczeniem przy uruchamianiu i eksploataowaniu fontann (co najmniej 1 osoba);

g) wykształcenie min. średnie techniczne z zakresu instalacji elektrycznych lub układów elektroautomatyki oraz akustyki (co najmniej 1 osoba);

h) wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej (co najmniej trzy osoby) zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 22.8.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014 r. poz. 1099). Wszystkie osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia muszą być wpisane na wymienioną listę.

3. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w dziale VIII SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

4. Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, i brak podstaw do

wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (art.26 ust. 2a ustawy Pzp).

5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp).

6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów określonych w punkcie 5, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7. Na potwierdzenie spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

1) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie - (Załącznik nr 4 do SIWZ);

2) dowodami, o których mowa powyżej, są:

- a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej).

W przypadku złożenia oświadczenia Wykonawcy, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu uzasadnienie braku możliwości uzyskania poświadczenia. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa ppkt 1 powyżej, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów;

3) W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu – w szczególności pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów z zakresu wiedzy i doświadczenia na potrzeby wykonania zamówienia (w formie oryginału).

Uwaga: Sytuacja, w której Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu i złoży w stosunku do tego w szczególności pisemne zobowiązanie, o którym mowa powyżej – oznacza obowiązkowy udział innego podmiotu w realizacji części zamówienia;

4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, zakresu wykonywanych przez nie czynności;

5) jeżeli w wykazie o którym mowa w ppkt 4, Wykonawca wskazał osoby innego podmiotu, którymi będzie dysponował, zobowiązany jest do dołączenia do oferty pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia tych osób. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów (w formie oryginału) winno zawierać wyraźne oświadczenie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów osobowych na potrzeby wykonania zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp);

6) oświadczenie Wykonawcy (Załącznik nr 6 do SIWZ), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane przez Zamawiającego:

a) uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń oraz świadectwo kwalifikacyjne kat. E dopuszczające do pracy przy urządzeniach elektrycznych do 1 kV;

b) uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.

Dokumenty potwierdzające, że oferowana usługa odpowiada wymaganiom zamawiającego:

W celu potwierdzenia, że oferowana usługa odpowiada wymaganiom Zamawiającego należy dołączyć do oferty:

1. oświadczenie o posiadaniu grupy interwencyjnej natychmiastowej reakcji, która będzie współdziałać z osobami chroniącymi przedmiot zamówienia;

2. certyfikat jakości ISO 9001:2008 w zakresie usługi ochrony osób i mienia.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 95

2. Czas reakcji grupy interwencyjnej. Waga 5

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

ZP/PN/13/2015/DAP

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

10.4.2015 - 09:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 10.4.2015 - 10:00
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe**
Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego dotychczasowemu Wykonawcy, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, do wysokości 50 % wartości zamówienia podstawowego (art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp).

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-626 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 224587777
Faks: +48 224587700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane pisemnie.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-626 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 224587777
Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
26.2.2015