



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej: SIWZ)

Zamawiający:
GMINA WROCLAW – ZARZĄD ZIELENI MIEJSKIEJ
ul. Trzebnicka 33
50-231 Wrocław

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Modernizacja rowu S-31 na odcinku od ujścia do rzeki Ślęzy
w km 0+000 do przepustu w ul. gen. Grota Roweckiego
w km 3+656 we Wrocławiu – etap IA w km 0+000-0+624
i IB km 0+624-1+241.**

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.)
poniżej równowartości kwoty 5 186 000 euro

Znak sprawy: ZP/PN/10/2014/DMK

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

Zatwierdzam specyfikację
do stosowania

.....

.....

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym w imieniu Gminy Wrocław jest Zarząd Zieleni Miejskiej, ul. Trzebnicka 33, 50-231 Wrocław, tel./fax 71 328-66-11/12.

Godziny pracy Zamawiającego: **7.30 – 15.30**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie poniższego zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa przedmiotu zamówienia:

Modernizacja rowu S-31 na odcinku od ujścia do rzeki Ślęzy w km 0+000 do przepustu w ul. gen. Grota Roweckiego w km 3+656 we Wrocławiu – etap IA w km 0+000-0+624 i IB km 0+624-1+241.

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Główny przedmiot zamówienia:

45.24.64.00-7 Roboty w zakresie ochrony przeciwpowodziowej

3. Zakres robót km 0+000 – 1+241:

- 1) Przebudowa przepustu wałowego na DN 1400.
- 2) Przebudowa przepustów skrzynkowych (1,5x1,0) – P = 8,0 m km 0+100-0+108, P₁ = 7,0 m km 0+257-0+264, P₂ = 6,0m km 0+307-0+313, P₃= 5,0m km 0+583-0+588.
- 3) Drogi i place tymczasowe w obrębie placu budowy.
- 4) Odbudowa i modernizacja rowu o łącznej długości 560 m, schemat regulacyjny A z umocnieniami i robotami towarzyszącymi (km 0+038-0+100, 0+108-0+257, 0+264-0+307, 0+313-0+583, 0+588-0+624).
- 5) Konserwacja stawu.
- 6) Przepust skrzynkowy P4 (1,5x1,0) pod torem konnym 146 m wraz z robotami rozbiórkowymi i odwodnieniowymi km 0+624-0+770.
- 7) Przeszkoda dla koni na rowie, schemat regulacyjny A' 23 m, km 0+770-0+793.
- 8) Odbudowa i modernizacja rowu o łącznej długości 28m+93m+52m+82m+43m, schemat regulacyjny A z umocnieniami i robotami towarzyszącymi (km 0+793-0+821, 0+825-0+918, 0+949-1+001, 1+016-1+098, 1+183-1+226).
- 9) Przebudowa przepustów skrzynkowych (1,5x1,0) – P₅ = 4,0 m km 0+821-0+825, P₆ = 31,0m km 0+918-0+949, P₇= 15,0m km 1+001-1+016.
- 10) Przepust skrzynkowy P8 (1,5x1,0) pod torem konnym 88 m wraz z robotami rozbiórkowymi i odwodnieniowymi km 1+098-1+183.
- 11) Przepust skrzynkowy P₉ (1,5x1,0) 15,0m jako przedłużenie przepustu pod ul. Ołtaszyńską wraz z robotami rozbiórkowymi i odwodnieniowymi km 1+226-1+241.
- 12) Kolizje - branża wodociągowa 0+754, 1+124, 1+230, 1+235, 1+238.
- 13) Roboty elektryczne (kolizje energetyczne, montaż elementów podwieszek kabli).
- 14) Usunięcie drzew i krzewów.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Dokumentacji projektowej oraz w Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Szczegółowy zakres robót zawiera przedmiar robót.

5. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z pozwoleniem na wykonanie robót budowlanych (Decyzja nr 770/2010 z 21.04.2010 r. Prezydenta Wrocławia), na podstawie dokumentacji projektowej opracowanej przez Krzysztofa Janiszewskiego

i Tadeusza Daniela prowadzącymi Zakład Budownictwa i Melioracji „EKO-MEL” s.c. ul. Piastowska 7, 58 – 200 Dzierżoniów, w skład której wchodzi:

- 1) Projekt wykonawczy tom I i II.
- 2) Projekt wykonawczy - Konserwacja zbiornika wodnego.
- 3) Projekt budowlano-wykonawczy branża wodociągowo-kanalizacyjna.
- 4) Projekt wykonawczy zabezpieczenia istniejących kabli n.n. i S.N.
- 5) Operat dendrologiczny-szczegółowa inwentaryzacja.
- 6) Operat wodno prawny.
- 7) Ocena warunków geologiczno-inżynierskich.
- 8) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
- 9) Przedmiar robót.
- 10) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych branża wodociągowo-kanalizacyjna.
- 11) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (pozostałe branże).

6. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) opracowania harmonogramu rzeczowo-finansowego w formie uzgodnionej z Zamawiającym w terminie 5 dni od podpisania umowy,
- 2) przejęcia protokolarnie terenu, na którym będą wykonywane roboty,
- 3) zorganizowania we własnym zakresie oraz poniesienia kosztów zaplecza budowy, na terenie którego będą przechowywane dokumenty budowy, w tym także dziennik budowy wraz z zabezpieczeniem min. 2 miejsc postojowych na terenie utwardzonym przy zapleczu. Zapewnienie dla personelu Zamawiającego oraz inspektora nadzoru - dozorowanego, utrzymywanego w czystości, samodzielnego, ogrzewanego zaplecza biurowego, złożonego z dwóch oddzielnych pomieszczeń o powierzchni minimum 12 m² każde (np. kontener biurowy) oraz zaplecza sanitarnego. Każde z pomieszczeń winno być wyposażone w oświetlenie, ogrzewanie, klimatyzację, gniazda elektryczne, wieszak, telefon, internet bezprzewodowy, 2 biurka z pomocnikami z szufladami, 5 krzeseł i trzy szafy z regałami. Zapewnienie w jednym z pomieszczeń urządzenia wielofunkcyjnego (ksero, skaner, drukarka). Sprzęty biurowe winny być utrzymywane przez Wykonawcę w ciągłej sprawności technicznej i eksploatacyjnej (toner, papier itp.). Zapewnienie na zapleczu budowy sali narad dla ok. 20 osób. Wykonawca zapewni stały dostęp do dokumentacji budowy dla wszystkich osób uprawnionych zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego.
- 4) sporządzenia planu BIOZ,
- 5) przedstawienia projektu organizacji robót,
- 6) prowadzenia dziennika budowy,
- 7) organizowania rad budowy, co najmniej 1 raz w tygodniu, z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego oraz sporządzenie z nich protokołów dla zainteresowanych stron,
- 8) prowadzenia dokumentacji rozliczeniowej budowy w formie wymaganej przez WFOŚiGW (formularze dostępne na stronie internetowej Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu),
- 9) zapewnienia dojścia do wszystkich obiektów zlokalizowanych w rejonie prowadzonych robót,
- 10) zabezpieczenia miejsca wykonywania prac przed dostępem osób trzecich,
- 11) zapewnienia przepływu wód w rowie w trakcie prowadzenia robót,
- 12) koordynacja robót realizowanych przez podwykonawców (w przypadku, gdy część robót zostanie powierzona podwykonawcom),
- 13) opracowania projektu organizacji ruchu zastępczego wraz z uzgodnieniem z Zarządem Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu zajęcia pasa drogowego oraz wykonania oznakowania zgodnie z jego zaleceniami (jeśli zajdzie konieczność),
- 14) oznaczenia i zabezpieczenia wszystkich instalacji na powierzchni ziemi oraz urządzeń podziemnych. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót bądź urządzeń (np. istniejącego uzbrojenia) w toku realizacji robót, Wykonawca ma obowiązek ich naprawienia (doprowadzenia do stanu poprzedniego) na swój koszt,

- 15) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 14.12.2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.), Wywóz odpadów budowlanych i składowanie na zorganizowanym wysypisku odbywa się na koszt Wykonawcy.
- 16) przestrzegania przepisów bhp oraz przepisów przeciwpożarowych,
- 17) prowadzenia robót zgodnie z wymaganiami Wrocławskiego Centrum Sportu Hippiki i Rekreacji, na terenie którego roboty będą realizowane,
- 18) stosowania w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego,
- 19) pokrycia kosztów usunięcia niewypałów, niewybuchów i amunicji odkrytych w trakcie robót,
- 20) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 21) ścisłej współpracy z projektantem i prowadzenia robót pod jego nadzorem autorskim,
- 22) zapewnienia kompletnej obsługi geotechnicznej i geodezyjnej w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia łącznie z dostarczeniem inwentaryzacji powykonawczej i powykonawczej mapy sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 w 3 egz.,
- 23) stosowania materiałów odpowiadających wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą Prawo Budowlane i przepisami wykonawczymi do ustawy oraz zaleceniami inspektora nadzoru,
- 24) prowadzenia prac ziemnych pod nadzorem archeologicznym,
- 25) poniesienia kosztów badań i nadzoru archeologicznego i powiadomienia inspektora nadzoru o ewentualnych wykopaliskach archeologicznych,
- 26) zawiadomienia inspektora nadzoru z 3-dniowym wyprzedzeniem o terminie robót ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach przedstawiciela Zamawiającego, zobowiązany będzie na jego żądanie do odkrycia roboty, a następnie przywrócenia do stanu poprzedniego na swój koszt,
- 27) usunięcia wszelkich szkód powstałych w trakcie realizacji robót, doprowadzenia terenu budowy do stanu pierwotnego po zakończeniu robót i przekazania protokołem zdawczo - odbiorczym Zamawiającemu, w dacie odbioru końcowego robót,
- 28) przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej budowy, w skład której powinny wejść następujące dokumenty:
 - a) dziennik budowy,
 - b) operat kolaudacyjny w skład którego winny wchodzić:
 - mapa geodezyjna powykonawcza wniesiona w zasób Zarządu Geodezji, Kartografii i Katastru Miejskiego we Wrocławiu (3 egz.)
 - protokoły odbiorów technicznych, atesty, gwarancje i świadectwa pochodzenia wbudowanych materiałów i urządzeń,
 - dokumentacja powykonawcza obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i projektanta,
 - oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem, obowiązującymi przepisami i polskimi normami,
 - protokoły badań i sprawozdań.
- 29) wykonania zadania z dołożeniem należytej staranności,
- 30) zapewnienia stałego nadzoru nad prowadzonymi robotami budowlanymi przez kierownika budowy oraz kierowników robót. Powierzenie funkcji kierownika budowy oraz robót osobom, które posiadają odpowiednie uprawnienia budowlane oraz posiadają aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
- 31) zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi w tym także spowodowanymi niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi (w tym od skutków powodzi i nawalnego deszczu) oraz umów ubezpieczeniowych odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, w taki sposób, aby w pełnym zakresie pokrywały szkody wynikłe w trakcie prowadzenia robót budowlanych. Koszty ubezpieczenia pokrywa

- Wykonawca. Na prośbę Zamawiającego Wykonawca przekaże kopie zawartych przez siebie polis ubezpieczeniowych.
- 32) stałego monitorowania spraw, związanych z usuwaniem powstałej szkody, o której mowa w punkcie 31 oraz informowania Zamawiającego w odstępach nie dłuższych niż 2 tygodnie o postępie rozpatrywania sprawy przez ubezpieczyciela,
 - 33) zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zaginięciem mienia znajdującego się na terenie budowy,
 - 34) zorganizowania w okresie gwarancyjnym przeglądów w 1, 2 i 3 roku wykonanych robót.
 - 35) Wykonawca będzie odpowiedzialny za wykonanie raportów.
 - 36) osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za bezbłędne i terminowe sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu raportów będzie specjalista ds. raportowania. Wykonawca niezwłocznie poprawi raport tj. w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, gdy Zamawiający wskaże w nim błędy.
 - 37) przed przekazaniem Zamawiającemu raportu uzyska on akceptację kierownika budowy i inspektora nadzoru.
 - 38) Wykonawca będzie sporządził w miesięczne raporty o postępie prac (obejmujących miesiące kalendarzowe) w formacie i ilości kopii uzgodnionych z Zamawiającym.
 - 39) raporty będą opracowywane przez Wykonawcę i przedkładane Zamawiającemu w 3 egz. w terminie do 10 dnia kalendarzowego każdego miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym w formie papierowej oraz formie elektronicznej przesłanej na email koordynatora Zamawiającego.
 - 40) raporty będą składane do czasu podpisania protokołu odbioru końcowego.
 - 41) każdy raport miesięczny będzie zawierał:
 - a) wykresy i szczegółowe opisy postępu prac, obejmujące każdy etap powstawania Dokumentów Wykonawcy, zamawiania wyrobów budowlanych, dostawy na teren budowy, montażu, dokonywania prób, dokonywania odbioru i próbnej eksploatacji, wskaźniki wykonania rzeczowego, plany płatności, dokumentację fotograficzną z realizacji robót budowlanych,
 - b) porównanie faktycznego i planowanego postępu pracy, ze szczegółami wszelkich wydarzeń lub okoliczności, które mogłyby zagrozić ukończeniu robót zgodnie z umową oraz środków przedsięwziętych lub mających być przedsięwzięte w celu zapobieżenia opóźnieniom.
 - c) wykaz personelu Wykonawcy,
 - d) informacje o podwykonawstwie (w przypadku udziału podwykonawców).
 - 42) w przypadku konieczności stwierdzonej przez Zamawiającego Wykonawca opracuje i przekaże inne raporty. Zawartość tych raportów oraz termin ich przekazania zostaną każdorazowo ustalone przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania za straty powstałe z jego winy w wyniku zajęcia terenów na potrzeby realizacji umowy oraz za szkody w utracie pożytku w nasadzeniach trwałych.
8. Do obowiązków Zamawiającego należy:
- 1) przekazanie Wykonawcy Dokumentacji projektowej w dniu podpisania umowy,
 - 2) przekazanie Wykonawcy protokolarnie terenu, gdzie będą wykonywane roboty w terminie do 7 dni licząc od dnia podpisania umowy,
 - 3) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego i nadzoru autorskiego,
 - 4) wydanie Wykonawcy dziennika budowy w terminie do 7 dni licząc od dnia podpisania umowy,
 - 5) pisemne powiadomienie Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego o zmianie Wykonawcy robót,
 - 6) powołanie komisji do przeprowadzenia odbioru częściowego i końcowego przedmiotu umowy i zorganizowanie procedury odbiorowej,
 - 7) dokonanie zapłaty za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
9. Zasady dotyczące podwykonawstwa (jeżeli dotyczy):

- 1) Zamawiający nie zastrzega, że Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda, wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp.
- 2) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo podane zostały we wzorze umowy (zał. nr 8 do SIWZ).

IV. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

V. OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do 30 czerwca 2015r., w tym roboty na bieżni dla koni od 27 października 2014r.–31 marca 2015r.**
Konservacja stawu nie może być wykonywana w terminie: 1 czerwca 2014r. - 15 października 2014r.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp oraz spełniają warunki określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a w szczególności posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Wykonawca musi spełniać następujące warunki:
 - 1) **W zakresie wiedzy i doświadczenia:** w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył modernizację cieku wodnego o długości co najmniej 3 km (w ramach 1 umowy) albo 2 cieków o długości co najmniej 1,5 km każdy. Przez modernizację należy rozumieć odbudowę koryta wraz z umocnieniem dna i skarp oraz odbudową istniejących lub budową nowych obiektów budowlanych na cieku.

2) **W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

dysponuje lub będzie dysponować osobą pełniącą funkcję kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie obiektów budowlanych melioracji wodnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie, wpisaną na aktualną listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz 5 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami podobnymi do przedmiotu zamówienia tzn. związanymi z gospodarką wodną,

3) **W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

- a) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia o wartości nie niższej niż **3 mln zł**,
- b) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum **3 mln zł**,
- c) uzyskał w ostatnich trzech latach obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, średnie roczne przychody ze sprzedaży produktów w wysokości co najmniej **5 mln zł**.

3. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w dziale VIII niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp (art.26 ust. 2a ustawy Pzp).

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp).

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ust.1 ustawy Pzp).

Za podmioty występujące wspólnie uważa się spółki cywilne oraz konsorcja. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (art. 23 ust. 2 ustawy Pzp). Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność względem Zamawiającego za należyte wykonanie umowy.

W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni do przedstawienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków Wykonawca dołączy do oferty oświadczenia i dokumenty wymienione w dziale VIII SIWZ. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana według formuły: spełnia – nie spełnia.

Zamawiający **wezwie Wykonawców**, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, **do ich uzupełnienia** (w wyznaczonym terminie), chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 ustawy Pzp);

Zamawiający **wezwie Wykonawców** do złożenia (w wyznaczonym terminie) wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp (art. 26 ust. 4 ustawy Pzp).

VIII. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potwierdzenie spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

- w formie oryginału:

1. oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust.1 ustawy Pzp (Załącznik nr 2 do SIWZ),
2. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że nie należy do tej samej grupy kapitałowej (Załącznik nr 7 do SIWZ),

UWAGA: Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) przez grupę kapitałową - rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

W rozumieniu art. 4 pkt 1 powyższej ustawy przez przedsiębiorcę - rozumie się przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,

b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,

c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13,

d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;

- w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, § 7.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być

składane (Dz.U. z 2013r., poz. 231), z wyjątkiem sytuacji dot. pisemnych zobowiązań oraz kopii dokumentów dotyczących innych podmiotów, a także kopii dokumentów dot. Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

3. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 3 do SIWZ),
4. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Odpis musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawcy, którzy dokonali zmian w zakresie organów zarządzających, które nie są uwidocznione w dokumencie rejestrowym, winni złożyć dokumenty potwierdzające powołanie nowych osób w skład organu zarządzającego (np. uchwała w sprawie powołania określonej osoby).

5. **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – potwierdzający spełnianie warunków określonych w dziale VII pkt 2 ppkt 2 - Załącznik nr 6 do SIWZ,
6. w przypadku polegania na osobach zdolnych do wykonania zamówienia (dot. pkt 5) innego podmiotu - w szczególności pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów osobowych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia **(w formie oryginału)**.
7. **wykaz robót**, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - potwierdzający spełnianie warunków określonych w dziale VII pkt 2 ppkt 1 - Załącznik nr 4 do SIWZ.
8. Dowodami, o których mowa powyżej, są:
 - 1) poświadczenie;
 - 2) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 8 ppkt 1 SIWZ).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 7 powyżej, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

9. w przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu (dot. pkt 7 SIWZ) innego podmiotu - w szczególności pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów z zakresu wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia **(w formie oryginału)**.

UWAGA: W przypadku polegania na zasobach niezbędnych do realizacji zamówienia oddanych do dyspozycji Wykonawcy przez inne podmioty – kopie dokumentów dotyczące tych innych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez ten podmiot, którego dany dokument dotyczy, chyba że inny podmiot ustanowił do tych czynności pełnomocnika.

10. aktualna i opłacona polisa lub inny dokument ubezpieczeniowy, potwierdzająca, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z wykonywaniem niniejszego zamówienia, o wartości nie niższej niż **3 mln zł.**
UWAGA: Jeżeli z treści polisy (a w przypadku jej braku innego dokumentu) nie wynika, że jest ona (on) opłacona (opłacony), należy również załączyć dokumenty, które będą stanowić dowód jej (jego) opłacenia.
 11. informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową, wystawiona nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 12. kopia części sprawozdania finansowego potwierdzająca spełnienie warunku o którym mowa w dziale VII pkt 2 ppkt 3 lit c), a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.
 13. oświadczenie Wykonawcy (Zał. nr 5 do SIWZ), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane.
 14. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w dziale VIII pkt 3,4,15-18 SIWZ.
 15. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 16. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 17. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 18. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- A) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 4 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

- B) Dokument, o którym mowa w pkt A) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- C) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt A), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia powyższego pkt B) stosuje się odpowiednio.

WYKONAWCY UBIEGAJĄCY SIĘ WSPÓLNIE O ZAMÓWIENIE:

1. Dokument wymieniony w pkt. 2, 4, 15-18 SIWZ **musi być złożony odrębnie przez każdego z Wykonawców.**
2. Oświadczenie wymienione w dziale VIII pkt 1 SIWZ, Wykonawcy **mogą złożyć wspólnie** na jednym dokumencie (oświadczenie podpisane w tym zakresie przez **Pełnomocnika** Wykonawców lub przez wszystkich Wykonawców **jednakże** jeżeli jakiegokolwiek punkt oświadczenia nie jest spełniany przez któregokolwiek z Wykonawców, należy to wyraźnie zaznaczyć. W przeciwnym wypadku Zamawiający uzna, że każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnia wszystkie warunki we wskazanym oświadczeniu).
3. Oświadczenie wymienione w dziale VIII pkt 3 SIWZ, musi złożyć **każdy** z Wykonawców **odrębnie** (oświadczenie podpisane w tym zakresie przez **uprawnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców** – osoby wskazane we właściwym dokumencie rejestrowym, umowie s.c., statucie, etc. lub przez **Pełnomocnika danego Wykonawcy**).
4. Dokumenty wymienione w pkt. od 5 do 7 i od 9 do 13 **Wykonawcy mogą złożyć jako wspólne dla nich dokumenty lub każdy z nich odrębnie.** Warunek dotyczący doświadczenia, potencjału osobowego oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej badany będzie łącznie.
5. W Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ) w części dotyczącej wskazania Wykonawcy i dotyczących go danych (m.in. danych adresowych) – należy wpisać wszystkich Wykonawców i wszystkie dotyczące ich dane (m.in. dane adresowe).
6. Do oferty musi być załączone - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
 - 1) W zakresie merytorycznym – Artur Śliwka, Alicja Hrycyk tel. +48 71 328 66 11/12 wew. 210, 211 w godz. od 8:00 do 11:00.
 - 2) W zakresie zamówień publicznych - Jarosław Antos, Tomasz Tatałaj, tel. +48 71 328 66 11/12 wew. 140, 141 w godz. od 8:00 do 11:00.
2. Każdy Wykonawca ponosi ryzyko związane z ewentualną wadliwością informacji uzyskanych od osób trzecich.
3. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem ZP/PN/10/2014/DMK. Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
4. Zgodnie z dyspozycją przepisu art. 27 ust. 1 i 2 ustawy Pzp oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie

pisemnej lub faksem. Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej – niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Zamawiający oświadcza, że nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.

6. Udzielanie wyjaśnień i modyfikacja SIWZ:

Zamawiający niezwłocznie, udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania z Wykonawcami.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej www.zzm.wroc.pl. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej www.zzm.wroc.pl

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową, musi uwzględniać wszystkie wymagania specyfikacji oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Cena ofertowa brutto – obejmująca całość przedmiotu zamówienia - winna zostać przedstawiona w Formularzu ofertowym, wraz z określeniem wartości netto i podatku VAT. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza).
3. Cenę oferty za wykonanie całości przedmiotu zamówienia stanowią łącznie koszty:
 - związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
 - urządzeń, materiałów budowlanych składających się na wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - koszty transportu,
 - koszty robocizny,
 - koszty wykonania powykonawczej dokumentacji technicznej,
 - cła oraz podatków, w tym podatek VAT,
 - inne koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
4. Wykonawca realizuje w ramach ceny ryczałtowej potrzebne tymczasowe obiekty, urządzenie placu budowy, wywóz i składowanie odpadów, obsługę geodezyjną.
5. Wszelkie koszty dodatkowe, które wystąpią w okresie realizacji zamówienia, a których Wykonawca nie zawarł w cenie oferty, będą ponoszone w ramach wynagrodzenia

Wykonawcy. Załączone przedmiary robót mają charakter poglądowy i mają za zadanie ułatwić sposób wyceny oferty Wykonawcom.

6. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.
7. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający nie dopuszcza w ramach rozliczeń innej waluty niż PLN.

XII. KRYTERIUM, JEGO ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego rangą:

Cena ofertowa - 100 %

2. Oferta o najniższej cenie uzyska 100 punktów, pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$W_c = \frac{C_n}{C_o} \times W$$

gdzie:

- | | |
|-------|--|
| W_c | - wartość punktowa |
| C_n | - najniższa cena w zbiorze ofert ważnych |
| C_o | - cena ocenianej oferty |
| W | - waga kryterium = 100 |

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, złożona przez niewykluczonego z postępowania Wykonawcę, która uzyska największą ilość punktów.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią SIWZ wraz z załącznikami.
2. Wykonawcy przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ. Załączone przez Wykonawcę do oferty oświadczenia muszą odpowiadać swoją treścią treści zaproponowanych przez Zamawiającego wzorów tychże oświadczeń będących załącznikami do niniejszej SIWZ.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę).
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.

5. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
6. Składane dokumenty muszą być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z opisem znajdującym się w dziale VIII SIWZ, przy czym pisemne zobowiązanie podmiotów posiadających wiedzę i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia - muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez podmioty je wystawiające.
7. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana (podpis i imienna pieczęć) przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego pełnomocnika.
8. W przypadku pełnomocnictwa - do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - powinno być ono załączone do oferty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę.
9. Zamawiający nie zwraca Wykonawcom dokumentów zawartych w ofercie, za wyjątkiem materiałów określonych w art. 97 ust. 2 ustawy Pzp (na pisemny wniosek Wykonawcy, którego oferta nie została wybrana).
10. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Koperta ma być zaadresowana według poniższego wzoru: **„Oferta przetargowa na: „Modernizacja rowu S-31 na odcinku od ujścia do rzeki Ślęzy w km 0+000 do przepustu w ul. gen. Grota Roweckiego w km 3+656 we Wrocławiu – etap IA w km 0+000-0+624 i IB w km 0+624-1+241 z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem 17.03.2014r. przed godziną 10:00”.**
Koperta, poza oznakowaniem jak wyżej, musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.
12. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”.
13. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia /według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek/ z napisem na kopercie „WYCOFANE”.
14. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
15. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
16. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
17. Do oferty należy dołączyć wszystkie załączniki określone w SIWZ oraz wymagane dokumenty.
18. Zamawiający zobowiązuje Wykonawców, aby w przypadku pojawienia się w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11

ust. 4 Ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), które Wykonawca będzie chciał zastrzec przed dostępem - zostały załączone do oferty w osobnym opakowaniu (kopercie) z dopiskiem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.

- 1) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 w/w ustawy - rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 2) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
- 3) Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości:
110 000,00 zł (słownie złotych: sto dziesięć tysięcy).
2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wadium (w każdej z dopuszczalnych form) może być wniesione przez jednego, kilku lub wszystkich Wykonawców, pod warunkiem, iż łączna wysokość wniesionego wadium odpowiadać będzie wymaganej kwocie. W takim przypadku składając wadium należy wskazać w imieniu kogo i tytułem jakiego postępowania jest wnoszone.
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy nr:
86 1020 5226 0000 6802 0416 5452,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zmianami).
4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za wniesione w terminie tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że środki zostały zaksięgowane na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Gwarancje i poręczenia należy wystawiać na: Zarząd Zieleni Miejskiej, ul. Trzebnicka 33, 50-231 Wrocław i zdeponować w kasie Zamawiającego.
6. W przypadku przesyłania poręczenia lub gwarancji pocztą, oryginał należy przesłać na adres: Zarząd Zieleni Miejskiej, ul. Trzebnicka 33, 50-231 Wrocław.
7. Z treści gwarancji, poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego - zobowiązanie gwaranta, poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w przepisie art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.
8. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony. Terminowe wniesienie wadium (w każdej z dopuszczonych form jego wniesienia) Zamawiający sprawdzi w ramach własnych czynności proceduralnych.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy,

którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust 4a ustawy Pzp (tj. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie). Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą, przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XVI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć osobiście w sekretariacie Zarządu lub za pośrednictwem usług pocztowych na adres: Zarząd Zieleni Miejskiej, ul. Trzebnicka 33, 50-231 Wrocław, **nie później niż do dnia 17 marca 2014r. do godz. 9.00.**
2. Oferty powinny być dostarczone za zwrotnym potwierdzeniem przyjęcia ich przez Zamawiającego. W przypadku korzystania z usług pocztowych, Zamawiający uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17 marca 2014r. o godz. 10.00** w Zarządzie Zieleni Miejskiej, ul. Trzebnicka 33, 50-231 Wrocław, parter, sala konferencyjna.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, na jego pisemny wniosek,

Zamawiający niezwłocznie przekaze informacje, które podaje się podczas otwarcia ofert.

7. Przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi, jaką kwotę zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert podaje się do wiadomości nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
9. Informacje, o których mowa w pkt. 8 odnotowywane są w protokole postępowania. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

XVII. WYBÓR OFERTY I ZAWARCIE UMOWY

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o kryterium opisane w Dziale XII.
2. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz informację o powyższym zamieści na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń.
3. Strony zawrą umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane tylko pisemnie.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 3, jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, lub nie zostanie odrzucona żadna oferta oraz nie zostanie wykluczony żaden Wykonawca.
5. Wzór umowy znajduje się w Załączniku nr 8 do SIWZ.
6. Wykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia umowy zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
8. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni do przedstawienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
9. Przed zawarciem umowy Zamawiający zażąda dokumentów wymienionych w oświadczeniu Wykonawcy (Załącznik nr 5 do SIWZ) potwierdzającym, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 10 % ceny podanej w ofercie (ceny brutto).**
2. Zabezpieczenie będzie wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach, zgodnie z art. 148 ustawy Pzp:

- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłacane będzie przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 38 1020 5226 0000 6402 0416 5445.
 - 5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 - 6. Zabezpieczenie wniesione w postaci gwarancji lub poręczeń winno być wystawione na Zarząd Zieleni Miejskiej i złożone w oryginale w kasie Zamawiającego lub przesłane na jego adres.
 - 7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany zabezpieczenia na jedną lub kilka z ww. form zabezpieczenia.
 - 8. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w postaci gwarancji lub poręczeń, Wykonawca musi zapewnić aby obowiązywało ono w sposób ciągły przez cały okres obowiązywania umowy.
 - 9. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminach podanych we wzorze umowy.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 1. Sposób korzystania oraz rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Pzp Dział VI, art. 179 – art.198 g ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.
- 2. W przypadku przedmiotowego postępowania Wykonawcy przysługuje prawo do:
 - 1) odwołania wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
 - 2) skargi do sądu.

Wrocław, dnia 04.02.2014r.

(pieczęć Wykonawcy)

WYKONAWCA*

.....

(imię i nazwisko, nazwa i adres Wykonawcy)

REGON

NIP

tel. fax.

tel. kom.

ZAMAWIAJACY**W imieniu Gminy Wrocław****Zarząd Zieleni Miejskiej****ul. Trzebnicka 33****50-231 Wrocław****tel./fax. +48 71 328-66-11/12****FORMULARZ OFERTOWY****dla przetargu nieograniczonego na:**

Modernizacja rowu S-31 na odcinku od ujścia do rzeki Ślęzy w km 0+000 do przepustu w ul. gen. Grota Roweckiego w km 3+656 we Wrocławiu – etap IA w km 0+000-0+624 i IB w km 0+624-1+241.

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za wynagrodzeniem:

CENA OFERTOWA (BRUTTO)**wynosi**zł

słownie:

.....zł

w tym:

netto:zł

słownie:

.....zł

podatek VATzł

słownie:

.....zł

w tym:

1) za wykonanie Etapu IA

brutto: zł

(słownie:)

netto: zł

(słownie:)

podatek VAT wynosi 23 %, czyli zł

(słownie:)

2) za wykonanie konserwacji stawu

brutto: zł

(słownie:)

netto: zł

(słownie:)

podatek VAT wynosi 23 %, czyli zł

(słownie:)

3) za wykonanie Etapu IB

brutto: zł

(słownie:)

netto: zł

(słownie:)

podatek VAT wynosi 23 %, czyli zł

(słownie:)

2. Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o wartości równej 10 % ceny oferty brutto najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

3. Zobowiązuję się do udzielenia Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres 3 lat na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od następnego dnia od odbioru końcowego robót.

4. Oświadczam, że:

1) zamówienie wykonam w terminie: **od dnia zawarcia umowy do 30 czerwca 2015r., w tym roboty na bieżni dla koni od 27 października 2014 – 31 marca 2015r. Konserwacji stawu nie będę wykonywał w terminie: 1 czerwca 2014r. -15 października 2014r.**

2) akceptuję termin płatności: 30 dni,

3) zapoznałem się z SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń,

4) uważam się za związanego niniejszą ofertą oraz warunkami zawartymi w SIWZ przez czas w niej wskazany, a w przypadku wybrania mojej oferty - do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.

5) część zamówienia zamierzam/ nie zamierzam** powierzyć następującym podwykonawcom:

- w zakresie ***

- w zakresie ***

- w zakresie ***

(Nazwa podwykonawcy)

5. Integralną częścią niniejszej oferty zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są następujące załączniki:

1)

2)

3)

4)

5)

.....
(podpis Wykonawcy)

Miejscowość i data:

* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy podać dane każdego z nich na jednym formularzu oferty,

** niepotrzebne skreślić,

*** wypełnić jeżeli dotyczy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY Z ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP

dla przetargu nieograniczonego na:

Modernizacja rowu S-31 na odcinku od ujścia do rzeki Ślęzy w km 0+000 do przepustu w ul. gen. Grota Roweckiego w km 3+656 we Wrocławiu – etap IA w km 0+000-0+624 i IB km 0+624-1+241.

Stosownie do treści art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.*
2. Posiadam wiedzę i doświadczenie.*
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.*
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.*

** niepotrzebne skreślić*

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

Miejscowość i data

Podpis Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

dla przetargu nieograniczonego na:

Modernizacja rowu S-31 na odcinku od ujścia do rzeki Ślęzy w km 0+000 do przepustu w ul. gen. Grota Roweckiego w km 3+656 we Wrocławiu – etap IA w km 0+000-0+624 i IB km 0+624-1+241.

Stosownie do treści art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

Miejscowość i data

Podpis Wykonawcy

Wykaz robót, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert dla przetargu nieograniczonego na:

Modernizacja rowu S-31 na odcinku od ujścia do rzeki Ślęzy w km 0+000 do przepustu w ul. gen. Grota Roweckiego w km 3+656 we Wrocławiu – etap IA w km 0+000-0+624 i IB km 0+624-1+241.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość	Zamawiający	Termin realizacji od – do / d – m – r /	Doświadczenie własne Wykonawcy / Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów **
A	B	C	D	E	F
					<i>Własne / oddane do dyspozycji*</i>

Uwaga:

Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunku, o których mowa w dziale VII pkt 2 ppkt 1 SIWZ.

Do wykazu należy dołączyć dokumenty, potwierdzające, iż roboty zostały wykonane należycie.

* niepotrzebne skreślić.

** na podstawie delegacji ustawowej określonej w art. 26 ust. 2b. Do wykazu należy dołączyć w szczególności pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów z zakresu wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZAM, ŻE:

Dotyczy przetargu nieograniczonego na:

Modernizacja rowu S-31 na odcinku od ujścia do rzeki Ślęzy w km 0+000 do przepustu w ul. gen. Grota Roweckiego w km 3+656 we Wrocławiu – etap IA w km 0+000-0+624 i IB w km 0+624-1+241.

Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie obiektów budowlanych melioracji wodnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami do przetargu nieograniczonego na:

Modernizacja rowu S-31 na odcinku od ujścia do rzeki Ślęzy w km 0+000 do przepustu w ul. gen. Grota Roweckiego w km 3+656 we Wrocławiu – etap IA w km 0+000-0+624 i IB km 0+624-1+241.

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie	Opis doświadczenia zawodowego	Stanowisko przy realizacji zamówienia (zakres wykonywanych czynności)	Opis uprawnień	Informacja o sposobie dysponowania osobą
1	2	3	4	5	6	7

Uwaga: Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wszystkie rubryki podając kompletne i jednoznaczne informacje z których wynikać będzie spełnienie warunku określonego w Dziale VII pkt 2 ppkt 2 SIWZ.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy)

Nazwa i adres Wykonawcy

na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

Modernizacja rowu S-31 na odcinku od ujścia do rzeki Ślęzy w km 0+000 do przepustu w ul. gen. Grota Roweckiego w km 3+656 we Wrocławiu – etap IA w km 0+000-0+624 i IB km 0+624-1+241.

- Nie należę do tej samej grupy kapitałowej *
- Należę do tej samej grupy kapitałowej i załączam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej i ich siedzibę *

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Uwaga ! Jeżeli Wykonawca wchodzi w skład tej samej grupy kapitałowej, do niniejszej informacji załącza listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

UMOWA nr

zawarta w dniu r. we Wrocławiu pomiędzy:

Gminą Wrocław - Zarządem Zieleni Miejskiej we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Trzebnickiej 33 zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”, którego reprezentuje:
Krzysztof Działo - Dyrektor
działający na podstawie pełnomocnictwa Nr 74/III/JO/11 Prezydenta Wrocławia z dnia 01.04.2011 roku.

a,
z siedzibą,
działającą na podstawie/zarejestrowaną w
reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną w dalszej części umowy „**WYKONAWCĄ**”,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego z dnia r. przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do umowy, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, zadania pn.: „Modernizacja rowu S-31 na odcinku od ujścia do rzeki Ślęzy w km 0+000 do przepustu w ul. gen. Grota Roweckiego w km 3+656 we Wrocławiu – etap IA w km 0+000-0+624 i etap IB w km 0+624-1+241.
2. Przedmiot umowy Wykonawca wykona zgodnie z pozwoleniem na wykonanie robót budowlanych (Decyzja nr 770/2010 z dnia 21.04.2010 r. Prezydenta Wrocławia) oraz dokumentacją projektową opracowaną przez Krzysztofa Janiszewskiego i Tadeusza Daniela prowadzącymi, Zakład Budownictwa i Melioracji „EKO-MEL” s.c. ul. Piastowska 7, 58-200 Dzierżoniów, w skład której wchodzi:
 - 1) Projekt wykonawczy tom I i II,
 - 2) Projekt wykonawczy - Konserwacja zbiornika wodnego,
 - 3) Projekt budowlano-wykonawczy branża wodociągowo-kanalizacyjna,
 - 4) Projekt wykonawczy zabezpieczenia istniejących kabli n.n. i S.N,
 - 5) Operat dendrologiczny-szczegółowa inwentaryzacja,
 - 6) Operat wodno prawny,
 - 7) Ocena warunków geologiczno-inżynierskich,
 - 8) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
 - 9) Przedmiar robót,
 - 10) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych branża wodociągowo-kanalizacyjna,
 - 11) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (pozostałe branże).
3. Zakres planowanych prac dla etapu IA w km 0+000-0+624 i etapu IB w km 0+624-1+241 w szczególności obejmuje wykonanie następujących robót:
 - 1) przebudowa przepustu wałowego na DN 1400,

- 2) przebudowa przepustów skrzynkowych (1,5x1,0) – P = 8,0 m km 0+100-0+108, P₁ = 7,0 m km 0+257-0+264, P₂ = 6,0m km 0+307-0+313, P₃= 5,0m km 0+583-0+588,
- 3) drogi i place tymczasowe w obrębie placu budowy,
- 4) odbudowa i modernizacja rowu o łącznej długości 560 m, schemat regulacyjny A z umocnieniami i robotami towarzyszącymi (km 0+038-0+100, 0+108-0+257, 0+264-0+307, 0+313-0+583, 0+588-0+624),
- 5) konserwacja stawu,
- 6) przepust skrzynkowy P4 (1,5x1,0) pod torem konnym 146 m wraz z robotami rozbiórkowymi i odwodnieniowymi km 0+624-0+770,
- 7) przeszkoda dla koni na rowie, schemat regulacyjny A' 23 m, km 0+770-0+793,
- 8) odbudowa i modernizacja rowu o łącznej długości 28m+93m+52m+82m+43m, schemat regulacyjny A z umocnieniami i robotami towarzyszącymi (km 0+793-0+821, 0+825-0+918, 0+949-1+001, 1+016-1+098, 1+183-1+226),
- 9) przebudowa przepustów skrzynkowych (1,5x1,0) – P₅ = 4,0 m km 0+821-0+825, P₆ = 31,0m km 0+918-0+949, P₇= 15,0m km 1+001-1+016,
- 10) przepust skrzynkowy P8 (1,5x1,0) pod torem konnym 88 m wraz z robotami rozbiórkowymi i odwodnieniowymi km 1+098-1+183,
- 11) przepust skrzynkowy P₉ (1,5x1,0) 15,0m jako przedłużenie przepustu pod ul. Ołtaszyńską wraz z robotami rozbiórkowymi i odwodnieniowymi km 1+226-1+241,
- 12) kolizje - branża wodociągowa 0+754, 1+124, 1+230, 1+235, 1+238,
- 13) montaż tablicy informacyjnej wg wzoru 1 opracowanego przez WFOŚiGW we Wrocławiu,
- 14) roboty elektryczne (kolizje energetyczne, montaż elementów podwieszonych kabli),
- 15) usunięcie drzew i krzewów.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) opracowania harmonogramu rzeczowo-finansowego w formie uzgodnionej z Zamawiającym w terminie 5 dni od podpisania umowy,
- 2) przejęcia protokolarnie terenu, na którym będą wykonywane roboty,
- 3) zorganizowania we własnym zakresie oraz poniesienia kosztów zaplecza budowy, na terenie którego będą przechowywane dokumenty budowy, w tym także dziennik budowy wraz z zabezpieczeniem min. 2 miejsc postojowych na terenie utwardzonym przy zapleczu,
- 4) zapewnienia dla personelu Zamawiającego oraz inspektora nadzoru - dozorowanego, utrzymywanego w czystości, samodzielnego, strzeżonego, ogrzewanego zaplecza biurowego, złożonego z dwóch oddzielnych pomieszczeń o powierzchni minimum 12 m² każde (np. kontener biurowy) oraz zaplecza sanitarnego. Każde z pomieszczeń winno być wyposażone w oświetlenie, ogrzewanie, klimatyzację, gniazda elektryczne, wieszak, telefon, internet bezprzewodowy, 2 biurka z pomocnikami z szufladami, 5 krzeseł i trzy szafy z regałami. Zapewnienie w jednym z pomieszczeń urządzenia wielofunkcyjnego (ksero, skaner, drukarka). Sprzęty biurowe winny być utrzymywane przez Wykonawcę w ciągłej sprawności technicznej i eksploatacyjnej (toner, papier itp.).
- 5) zapewnienia na zapleczu budowy sali narad dla ok. 20 osób,
- 6) zapewnienia stałego dostępu do dokumentacji budowy dla wszystkich osób uprawnionych zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego,
- 7) sporządzenia planu BIOZ,
- 8) przedstawienia projektu organizacji robót,
- 9) prowadzenia dziennika budowy,
- 10) organizowania rad budowy, co najmniej 1 raz w tygodniu, z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego oraz sporządzenie z nich protokołów dla zainteresowanych stron,

- 11) prowadzenia dokumentacji rozliczeniowej budowy w formie wymaganej przez WFOŚiGW (formularze dostępne na stronie internetowej Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu),
- 12) zapewnienia dojścia do wszystkich obiektów zlokalizowanych w rejonie prowadzonych robót,
- 13) zabezpieczenia miejsca wykonywania prac przed dostępem osób trzecich,
- 14) zapewnienia przepływu wód w rowie w trakcie prowadzenia robót,
- 15) koordynacji robót realizowanych przez podwykonawców*,
- 16) opracowania projektu organizacji ruchu zastępczego wraz z uzgodnieniem z Zarządem Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu zajęcia pasa drogowego oraz wykonania oznakowania zgodnie z jego zaleceniami (jeśli zajdzie konieczność),
- 17) oznaczenia i zabezpieczenia wszystkich instalacji na powierzchni ziemi oraz urządzeń podziemnych. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót bądź urządzeń (np. istniejącego uzbrojenia) w toku realizacji robót, Wykonawca ma obowiązek ich naprawienia (doprowadzenia do stanu poprzedniego) na swój koszt,
- 18) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 14.12.2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.), Wywóz odpadów budowlanych i składowanie na zorganizowanym wysypisku odbywa się na koszt Wykonawcy.
- 19) przestrzegania przepisów bhp oraz przepisów przeciwpożarowych,
- 20) prowadzenia robót zgodnie z wymaganiami Wrocławskiego Centrum Sportu Hippiki i Rekreacji, na terenie którego roboty będą realizowane,
- 21) stosowania w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego,
- 22) pokrycia kosztów usunięcia niewypałów, niewybuchów i amunicji odkrytych w trakcie robót,
- 23) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 24) ścisłej współpracy z projektantem i prowadzenia robót pod jego nadzorem autorskim,
- 25) zapewnienia kompletnej obsługi geotechnicznej i geodezyjnej w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia łącznie z dostarczeniem inwentaryzacji powykonawczej i powykonawczej mapy sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 w 3 egz.,
- 26) stosowania materiałów odpowiadających wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą Prawo Budowlane i przepisami wykonawczymi do ustawy oraz zaleceniami inspektora nadzoru,
- 27) prowadzenia prac ziemnych pod nadzorem archeologicznym,
- 28) poniesienia kosztów badań i nadzoru archeologicznego i powiadomienia inspektora nadzoru o ewentualnych wykopaliskach archeologicznych,
- 29) zawiadomienia inspektora nadzoru z 3-dniowym wyprzedzeniem o terminie robót ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach przedstawiciela Zamawiającego, zobowiązany będzie na jego żądanie do odkrycia roboty, a następnie przywrócenia do stanu poprzedniego na swój koszt,
- 30) usunięcia wszelkich szkód powstałych w trakcie realizacji robót, doprowadzenia terenu budowy do stanu pierwotnego po zakończeniu robót i przekazania protokołem zdawczo - odbiorczym Zamawiającemu, w dacie odbioru końcowego robót,
- 31) przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej budowy, w skład której powinny wejść następujące dokumenty:
 - a) dziennik budowy,
 - b) operat kolaudacyjny w skład którego winny wchodzić:
 - mapa geodezyjna powykonawcza wniesiona w zasób Zarządu Geodezji, Kartografii i Katastru Miejskiego we Wrocławiu (3 egz.)
 - protokoły odbiorów technicznych, atesty, gwarancje i świadectwa pochodzenia wbudowanych materiałów i urządzeń,
 - dokumentacja powykonawcza obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i projektanta,
 - oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu

* dotyczy podwykonawców

- z projektem, obowiązującymi przepisami i polskimi normami,
 - protokoły badań i sprawozdań.
- 32) wykonania zadania z dołożeniem należytej staranności,
- 33) zapewnienia stałego nadzoru nad prowadzonymi robotami budowlanymi przez kierownika budowy oraz kierowników robót. Powierzenie funkcji kierownika budowy oraz robót osobom, które posiadają odpowiednie uprawnienia budowlane oraz posiadają aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
- 34) zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi w tym także spowodowanymi niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi (w tym od skutków powodzi i nawałnego deszczu) oraz umów ubezpieczeniowych odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, w taki sposób, aby w pełnym zakresie pokrywały szkody wynikłe w trakcie prowadzenia robót budowlanych. Koszty ubezpieczenia pokrywa Wykonawca. Na prośbę Zamawiającego Wykonawca przekaże kopie zawartych przez siebie polis ubezpieczeniowych.
- 35) stałego monitorowania spraw, związanych z usuwaniem powstałej szkody, o której mowa w punkcie 31 oraz informowania Zamawiającego w odstępach nie dłuższych niż 2 tygodnie o postępie rozpatrywania sprawy przez ubezpieczyciela,
- 36) zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zaginięciem wszelkiego mienia znajdującego się na terenie budowy,
- 37) zorganizowania w okresie gwarancyjnym przeglądów (w 1, 2 i 3 roku) wykonanych robót.
- 2. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wykonanie wszelkich raportów.
- 3. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za bezbłędne i terminowe sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu raportów będzie specjalista ds. raportowania. Wykonawca niezwłocznie poprawi raport tj. w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, gdy Zamawiający wskaże w nim błędy.
- 4. Przed przekazaniem Zamawiającemu raportu uzyska on akceptację kierownika budowy i inspektora nadzoru.
- 5. Wykonawca będzie sporządzał w miesięczne raporty o postępie prac (obejmujących miesiące kalendarzowe) w formie i ilości kopii uzgodnionych z Zamawiającym.
- 6. raporty będą opracowywane przez Wykonawcę i przedkładane Zamawiającemu w 3 egz. w terminie do 10 dnia kalendarzowego każdego miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym w formie papierowej oraz formie elektronicznej przesłanej na email koordynatora z ramienia Zamawiającego.
- 7. raporty będą składane do czasu podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 8. każdy raport miesięczny będzie zawierał:
 - 1) wykresy i szczegółowe opisy postępu prac, obejmujące każdy etap powstawania Dokumentów Wykonawcy, zamawiania wyrobów budowlanych, dostawy na teren budowy, montażu, dokonywania prób, dokonywania odbioru i próbnej eksploatacji, wskaźniki wykonania rzeczowego, plany płatności, dokumentację fotograficzną z realizacji robót budowlanych,
 - 2) porównanie faktycznego i planowanego postępu pracy, ze szczegółami wszelkich wydarzeń lub okoliczności, które mogłyby zagrozić ukończeniu robót zgodnie z umową oraz środków przedsięwziętych lub mających być przedsięwzięte w celu zapobieżenia opóźnieniom.
 - 3) wykaz personelu Wykonawcy,
 - 4) informacje o podwykonawstwie (w przypadku udziału podwykonawców).
- 9. w przypadku konieczności stwierdzonej przez Zamawiającego Wykonawca opracuje i przekaże inne raporty. Zawartość tych raportów oraz termin ich przekazania zostaną każdorazowo ustalone przez Zamawiającego.
- 10. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania za straty powstałe z jego winy w wyniku zajęcia terenów na potrzeby realizacji umowy oraz za szkody w utracie pożytku w nasadzeniach trwałych.

§ 3
OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy Dokumentacji projektowej w dniu podpisania umowy,
- 2) przekazanie Wykonawcy protokolarnie terenu, gdzie będą wykonywane roboty w terminie do 7 dni licząc od dnia podpisania umowy,
- 3) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego i nadzoru autorskiego,
- 4) wydanie Wykonawcy dziennika budowy w terminie do 7 dni licząc od dnia podpisania umowy,
- 5) pisemne powiadomienie Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego o zmianie Wykonawcy robót,
- 6) powołanie komisji do przeprowadzenia odbioru częściowego i końcowego przedmiotu umowy i zorganizowanie procedury odbiorowej,
- 7) dokonanie zapłaty za wykonany i odebrany przedmiot umowy.

§ 4
TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca wykona, przedmiot umowy w terminie: **od dnia zawarcia umowy do 30 czerwca 2015r., w tym roboty na bieżni dla koni od 27 października 2014r. – 31 marca 2015r.**
2. Konserwacja stawu nie może być wykonywana w terminie: 1 czerwca 2014r. - 15 października 2014r.

§ 5
WYNAGRODZENIE, ZASADY ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe na kwotę:

brutto: zł

(słownie:)

netto: zł

(słownie:)

plus podatek VAT wg obowiązujących przepisów-zgodnie ze stanem prawnym na dzień zawarcia umowy

podatek VAT wynosi 23 %, czyli zł

(słownie:)

w tym:

- 1) za wykonanie Etapu IA

brutto: zł

(słownie:)

netto: zł

(słownie:)

plus podatek VAT wg obowiązujących przepisów-zgodnie ze stanem prawnym na dzień zawarcia umowy

podatek VAT wynosi 23 %, czyli zł

(słownie:)

2) za wykonanie konserwacji stawu

brutto: zł

(słownie:)

netto: zł

(słownie:)

plus podatek VAT wg obowiązujących przepisów-zgodnie ze stanem prawnym na dzień zawarcia umowy

podatek VAT wynosi 23 %, czyli zł

(słownie:)

3) za wykonanie Etapu IB

brutto: zł

(słownie:)

netto: zł

(słownie:)

plus podatek VAT wg obowiązujących przepisów-zgodnie ze stanem prawnym na dzień zawarcia umowy

podatek VAT wynosi 23 %, czyli zł

(słownie:)

2. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty robót, których konieczność wykonania wynika w szczególności z dokumentacji projektowej, wiedzy technicznej, wizji lokalnej terenu budowy oraz obowiązków Wykonawcy.
3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów robót.
4. Wykonawca ponosi ryzyko i ciężar odpowiedzialności wykonania wszystkich prac niezbędnych do należytej realizacji zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że miał wszelkie informacje niezbędne do prawidłowej wyceny wartości robót.
6. Wynagrodzenie ryczałtowe umowy nie będzie podlegało waloryzacji.
7. Rozliczenie robót odbywać się będzie trzema fakturami tj. po zakończeniu i odbiorze każdego etapu robót i konserwacji stawu, na podstawie protokołu odbioru wykonanych elementów robót, obiektów (wg wzoru obowiązującego w WFOŚiGW) podpisanego przez inspektora nadzoru i kierownika budowy.
8. Wykonawca wystawi fakturę nie później niż 30 dnia od dnia protokolarnego odbioru wykonania etapu robót i konserwacji stawu.
9. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT – NIP 897-16-17-948.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zapłacone przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru końcowego etapu robót.
11. Za termin dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

ODBIORY

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie wykonanie przedmiotu umowy.
2. Przedmiotem odbiorów częściowych będzie wykonanie robót dla etapu IA, konserwacji stawu, etapu IB.

3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru na podstawie pisemnego powiadomienia tj. pisma złożonego w sekretariacie przy ul. Trzebnickiej 33 lub faxem na nr 71 328 66 11/12.
4. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru częściowego i końcowego najpóźniej w ciągu 7 dni od daty potwierdzenia przez inspektora nadzoru o gotowości Wykonawcy do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
5. Termin odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu wynosi 3 dni od daty zgłoszenia robót do odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru lub danego elementu po raz drugi.
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół wg wzoru WFOŚiGW zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
8. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – do czasu usunięcia tych wad.
9. Za datę zakończenia robót przyjmuje się datę potwierdzenia w dzienniku budowy przez inspektora nadzoru gotowości Wykonawcy do odbioru robót.

§ 7

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres 3 lat na wykonany przedmiot umowy, licząc od następnego dnia od odbioru końcowego robót. Gwarancja obejmuje w szczególności wady materiałowe oraz wady w robotach budowlanych.
2. W przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji i rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do ich usunięcia w terminie 5 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. Termin usunięcia wad zostanie wyznaczony przez Zamawiającego.
4. O terminie przeglądu gwarancyjnego Wykonawca zawiadomi Zamawiającego oraz inspektora nadzoru na piśmie, co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zaleceń zawartych w protokole z przeglądu gwarancyjnego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
6. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy wszystkimi kosztami usunięcia wad, jeśli Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia lub nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.

§ 8

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy, w kwocie stanowiącej **10%** wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zabezpieczenie jest wniesione w formie:
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca na rachunek bankowy Zamawiającego nr 38 1020 5226 0000 6402 0416 5445.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy, w następujący sposób:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie terminu rękojmi za wady.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź:
 - 1) gwarancja / poręczenie* na kwotęzł (równa 100% sumy zabezpieczenia), będąca gwarancją / poręczeniem* zgodnego z umową wykonania prac ważna będzie od dnia zawarcia umowy do dnia(termin umowny wykonania robót + 30 dni);
 - 2) gwarancja / poręczenie* na kwotęzł (równa 30% sumy zabezpieczenia), będąca gwarancją / poręczeniem* usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych w okresie rękojmi ważna będzie od dnia (termin odbioru końcowego robót) do dnia (okres rękojmi + 15 dni).
6. W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy i wygaśnięcia ważności gwarancji/poręczenia* Zamawiający ma prawo potrącić z faktury Wykonawcy za wykonane prace zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości podanej w umowie, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie lub jego część niezbędna do pokrycia kosztów usunięcia wad wraz z odsetkami będzie wykorzystana przez Zamawiającego do zgodnego z umową wykonania prac lub do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9

REPREZENTANCI STRON

1. Zamawiający powołuje Inspektora nadzoru w osobie tel.
2. Wykonawca ustanawia Kierownika budowy w osobie tel.
3. Zamawiający wyznacza do pełnienia nadzoru autorskiego tel.
4. Jako koordynatora Zamawiający wyznacza Alicję Hrycyk tel. 71 328 66 11 wew. 211.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;

- 3) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia*;
 - 4) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto*;
 - 5) za nieprzedłożenie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto*;
 - 6) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto*;
 - 7) za nie wystąpienie do Zamawiającego o zgodę, o której mowa w § 11 ust. 5 i 6 w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto*.
3. W przypadku, o którym mowa w § 11 ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w § 11 ust. 4, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem naliczenia kary umownej w wys. 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto*.
 4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wartości umowy brutto.
 5. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty.
 6. Zamawiający, w razie opóźnienia w zapłacie kar po stronie Wykonawcy, może potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę po uprzednim wystawieniu noty księgowej przez Zamawiającego.
 7. Zamawiający niezależnie od kar umownych może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

PODWYKONAWCY¹

§ 11

1. Wykonawca przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy zobowiązuje się do zawarcia umowy z podwykonawcami:
 - w zakresie
 - w zakresie
 - w zakresie
2. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo wynosi 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

* dotyczy podwykonawców

¹ w przypadku braku udziału Podwykonawców w realizacji zamówienia, § 11 otrzymuje brzmienie: Wykonawca wykona całość zamówienia siłami własnymi bez udziału podwykonawców.

5. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. W przypadku zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. W tym przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 5, zdanie drugie.
7. Zamawiający zgłasza na piśmie zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i ich zmian lub pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i ich zmian w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia w przypadkach:
 - 1) niespełnienia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż określony w ust. 4.
8. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie o którym mowa w ust. 7 uważa się za akceptację projektu umowy lub umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
11. Przepisy ust. 3-10 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

§ 12

1. W przypadku realizacji części przedmiotu niniejszej umowy przez podwykonawcę bądź dalszego podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w dokumenty finansowe potwierdzające uregulowanie należności wynikających z umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą bądź dalszym podwykonawcą.
2. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o zapłatach dla podwykonawców, a wraz z fakturą za wykonane roboty przedstawić Zamawiającemu kserokopie potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom.
3. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, wobec których Zamawiający nie wyraził sprzeciwu, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszego zamówienia.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 umowy, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
5. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3 umowy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
7. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 6 umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
8. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3 umowy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy.
9. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3 umowy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
10. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawiania na każde żądanie Zamawiającego dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.

ZMIANA POSTANOWIEŃ I MOŻLIWOŚĆ ODSTĄPIENIA OD UMOWY

§ 13

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym zmiany postanowień umowy dotyczyć mogą:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami

- leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy;
- 2) sposobu wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 4) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy.
 - 5) zmiany zakresu części zamówienia powierzonej Podwykonawcy lub zmiany Podwykonawcy;*
 - 6) zmiany osób, o których mowa w § 9 umowy;
2. Warunkiem rozpatrzenia wniosku Wykonawcy o wprowadzenie zmian do umowy jest złożenie u Zamawiającego w terminie 14 dni od daty wystąpienia okoliczności określonych w ust 1 pisemnego wniosku o wprowadzenie zmiany do umowy wraz z:
- 1) opisem propozycji zmiany wraz z uzasadnieniem zmian oraz załączoną kopią dokumentów potwierdzających wystąpienie okoliczności, które wpłynęły na konieczność wprowadzenia zmiany
 - 2) aktualizacją harmonogramu robót,
3. Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.

§ 15

1. Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadkach, gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z ustalonymi warunkami oraz poleceniami przedstawiciela Zamawiającego.
3. Odstąpienie od umowy, zgodnie z ust. 2 może nastąpić w terminie 15 dni, licząc od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, jedynie za wykonaną część umowy.
5. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy, nie ma wpływu na uprawnienia Zamawiającego dotyczące naliczania kar umownych.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, zobowiązują się w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie uzgodnionym na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
 - 2) Zamawiający dokona odbioru robót przerwanych oraz zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

§ 16

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego.
2. Umowę niniejszą sporządzono w 4 egzemplarzach, z czego 3 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

* dotyczy podwykonawców

